



ბრძანება № 01-02/112

ბსუ-ს აკადემიური თანამდებობის პირთან დასაბუთებელი შრომითი ხელშეკრულების  
ფორმის დამტკიცების შესახებ

„უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 22-ე, 33-37-ე მუხლების, ბსუ-ს წესდების მე-13, 56-61-ე მუხლების, საქართველოს შრომის კოდექსის, „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის, „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“ საქართველოს კანონისა და ამ კანონის აღსრულებისა და მონიტორინგის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2020 წლის 23 ივლისის N463 დადგენილების, ბსუ-ს ეთიკის კოდექსის, ბსუ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკის, ბსუ-ს შინაგანაწესის, ბსუ-ს აკადემიური პერსონალის სამსახურში მიღების წესის (ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს გადაწყვეტილება N07-01/12, 12.02.2024წ.); ბსუ-ს პერსონალის აფილირების, აკადემიური და მოწვეული პერსონალის შრომის დატვირთვის განსაზღვრისა და ანაზღაურების გაცემის წესის (ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს გადაწყვეტილება N07-01/42, 08.09.2023) საფუძველზე

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ :

1. დამტკიცდეს ბსუ-ს აკადემიური თანამდებობის პირთან დასაბუთებელი შრომითი ხელშეკრულების თანდართული ფორმა (დანართი 1).
2. ძალადაკარგულად იქნეს ცნობილი „ბსუ-ს აკადემიური თანამდებობის პირთან დასაბუთებელი შრომითი ხელშეკრულების ფორმის დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს რექტორის 2022 წლის 28 მარტის N01-02/75 ბრძანება.
3. ბრძანება განთავსდეს ბსუ-ს ვებგვერდზე (ველში - საუნივერსიტეტო ნორმატიული აქტები და „რექტორის ბრძანებები“).
4. ბრძანება დაეზავნოს ბსუ-ს რექტორის მოადგილეს (ა. ბერიძე), ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურს, ფაკულტეტებს, სასწავლო პროცესის დეპარტამენტს, იურიდიულ დეპარტამენტს, საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურს და საქმისწარმოების სამსახურს (კანცელარია).
5. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.
6. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში და წესით ბათუმის საქალაქო სასამართლოში (ქ. ბათუმი, სტეფანე ზუბალაშვილის №30).

რექტორი, პროფესორი

მერაბ ხალვაში

„ბსუ-ს აკადემიური თანამდებობის პირთან დასაბუთებელი შრომითი ხელშეკრულების ფორმის დამტკიცების შესახებ“

ბსუ-ს რექტორის 2024 წლის 05 ივლისის N01-02/112 ბრძანების

დანართი N1

### შრომითი ხელშეკრულება №

ქ. ბათუმი

----- წ.  
რიგები, თვე, წელი

ერთი მხრივ საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი (შემდეგში - „ბსუ“ ან უნივერსიტეტი), წარმოდგენილი რექტორის ----- მიერ და (შემდეგში - „დამსაქმებელი“/ „ბსუ“) და მეორე მხრივ ----- (შემდეგში „დასაქმებული“), აკადემიური პერსონალის ღია კონკურსის შედეგების დამტკიცების თაობაზე ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს ----- N----- დადგენილებისა და დასაქმებულის მიერ წარმოდგენილი „აფილირების შეთანხმების“ (რომელიც წინამდებარე ხელშეკრულების ნაწილია) საფუძველზე ვაფორმებთ შრომით ხელშეკრულებას შემდეგზე:

#### მუხლი 1. ხელშეკრულების საგანი

1.1. ხელშეკრულების საგანია ბსუ-ს -----  
----- ფაკულტეტის ----- დარგობრივი დეპარტამენტის -----

აკადემიურ თანამდებობაზე დასაქმებულის შრომით საქმიანობასთან (შემდეგში - „აკადემიური საქმიანობა“) დაკავშირებული შრომითი ურთიერთობის რეგულაცია.

1.2. დასაქმებულის აკადემიური საქმიანობა მოიცავს ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს გადაწყვეტილებით დამტკიცებული „ბსუ-ს პერსონალის აფილირების, აკადემიური და მოწვეული პერსონალის შრომის დატვირთვის განსაზღვრისა და ანაზღაურების გაცემის წესით (შემდეგში - „აფილირების წესი“) გათვალისწინებულ შრომით აქტივობებს, მათ შორის, დაკავებული აკადემიური თანამდებობის შესაბამის სამეცნიერო-კვლევით აქტივობებს, შესასრულებელ ყოველწლიურ (ერთი სასწავლო წლის) სავალდებულო სამუშაო (აკადემიურ) დატვირთვას, ასევე საათობრივი ანაზღაურების წესით შესასრულებელ სამუშაო დატვირთვას (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

1.3. ყოველწლიური სავალდებულო სამუშაო (აკადემიური) დატვირთვის შესახებ ბსუ-ს რექტორის ბრძანებით (რომელიც წინამდებარე ხელშეკრულების ნაწილად განიხილება) განისაზღვრება და აღინიშნება: შესაბამისი ფაკულტეტი (ძირითადი სამუშაო ადგილი); დასაქმებულის აკადემიური თანამდებობის სახე/აფილირება/აკადემიური დატვირთვის კატეგორია („ა1“/„ა2“/„ბ1“ /„ბ2“/„ბ3“/ „გ“) აკადემიური/სამუშაო დატვირთვის მოცულობა საათებში (შესაბამისი საშტატო ერთეულისათვის განსაზღვრული სავალდებულო, ასევე საათობრივი ანაზღაურების წესით შესასრულებელ სამუშაო დატვირთვა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)); დასაქმებულის აკადემიური საქმიანობის/სამუშაო დატვირთვის სახე (სასწავლო კურსის/კომპონენტის დასახელება, ლექცია/ჯგუფში მუშაობა/ლაბორატორიული/პრაქტიკული/სტუდენტთა სამეცნიერო/ნაშრომის



ხელმძღვანელობა და სხვა); სამუშაოს შესრულების პერიოდი (სემესტრები); სასწავლო პროცესთან დაკავშირებული სხვა ინფორმაცია (შენიშვნის გრაფაში).

## მუხლი 2. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

2.1. დასაქმებული აცხადებს, რომ წინამდებარე ხელშეკრულების გაფორმების დროისათვის გაცნობილია ბსუ-ს წესდებას, ეთიკის კოდექსს, ბსუ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკას, ბსუ-ს შინაგანაწესს (რომელიც განიხილება ამ ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად), აფილირების წესს, ბსუ-ს საქმისწარმოების ინსტრუქციას, სექსუალური შევიწროების პრევენციის პოლიტიკის დოკუმენტს, შესაბამისი ფაკულტეტის დებულებას, ბსუ-ში აკადემიური საქმიანობისა და შეფასების მარეგულირებელ სამართლებრივ აქტებს, რომლებიც განთავსებულია ბსუ-ს ოფიციალურ ვებგვერდზე – [www.bsu.edu.ge](http://www.bsu.edu.ge) და იღებს ვალდებულებას:

- ა) აკადემიური/შრომითი საქმიანობა წარმართოს/სამუშაო შესრულოს ჯეროვნად და კეთილსინდისიერად, ბსუ-ს შინაგანაწესით განსაზღვრულ სამუშაო დღეებში და საათებში და წინამდებარე შრომით ხელშეკრულებაში აღნიშნული სამართლებრივი აქტების შესაბამისად (ბსუ-ს წესდება, შინაგანაწესი, ეთიკის კოდექსი, საქმისწარმოების ინსტრუქცია, „აფილირების წესი“, აკადემიური პერსონალის შეფასების წესით გათვალისწინებული აქტივობები, ყოველწლიურად ბსუ-ს რექტორის ბრძანებით დამტკიცებული აკადემიური (სამუშაო) დატვირთვა, აკადემიური კალენდარი/ცხრილი, საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო გეგმა/შესაბამისი სასწავლო კურსის სილაბუსი და სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი სამართლებრივი აქტები);
- ბ) კომპეტენციის ფარგლებში იზრუნოს საგანმანათლებლო პროგრამის, სასწავლო კურსის/მოდულის შემდგომ სრულყოფა-გაუმჯობესებაზე და სასწავლო პროცესში გამოიყენოს ბსუ-ში არსებული თანამედროვე ტექნოლოგიები;
- გ) გაუფრთხილდეს სამსახურებრივი მოვალეობების შესასრულებლად დამსაქმებლის მიერ მისთვის დროებით სარგებლობაში გადაცემულ მატერიალურ ფასეულობებს და შრომითი ურთიერთობის შეწყვეტისთანავე უზრუნველყოს ბსუ-ს უფლებამოსილი პირისათვის დაბრუნება; არ დაუშვას ისეთი ქმედება, რომელიც შეაფერხებს დამსაქმებლის მუშაობას ან მიაყენებს მატერიალურ ზარალს;
- დ) სამეცნიერო-შემოქმედებითი შვებულების გამოყენების შემთხვევაში, მისი დასრულების შემდეგ წარადგინოს ანგარიში ჩატარებული მუშაობის შესახებ;
- ე) პოლიციას ან/და სხვა უფლებამოსილ ორგანოებს მიაწოდოს „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 43-ე მუხლის მე-4 პუნქტით გათვალისწინებული პირადი ინფორმაცია, რომელიც ეხება ქალთა მიმართ ძალადობის ან/და ოჯახში ძალადობის შესაძლო ჩადენის ფაქტს, თუ არსებობს ძალადობის განმეორების საშიშროება;
- ვ) რეგულარულად გაეცნოს ბსუ-ს წესდებაში, შინაგანაწესში, ეთიკის კოდექსში, აკადემიური პერსონალის შრომითი საქმიანობისა და სწავლების/სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ სამართლებრივ აქტებში შეტანილ ცვლილებებს, რომლებიც დასაქმებულს მიეწოდება ბსუ-ს ელექტრონული საქმისწარმოების ან/და ბსუ-ს პორტალის ან სხვა ელექტრონული რესურსის საშუალებით ან/და წინამდებარე ხელშეკრულებაში აღნიშნულ ელექტრონულ მისამართზე, ასევე განთავსდება ბსუ-ს ოფიციალურ ვებგვერდზე - [www.bsu.edu.ge](http://www.bsu.edu.ge);



ზ) კანონმდებლობით განსაზღვრულ ვადაში და დამსაქმებლის მოთხოვნით წარმოადგინოს ნასამართლობის ცნობა, რაც გათვალისწინებულია „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“ საქართველოს კანონისა და ამ კანონის აღსრულებისა და მონიტორინგის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2020 წლის 23 ივლისის N463 დადგენილებით;

თ) შეასრულოს სასწავლო/აკადემიური საქმიანობის განმახორციელებელი დასაქმებულისათვის ბსუ-ს შინაგანაწესით განსაზღვრული, ასევე საქართველოს კანონმდებლობით ან/და ბსუ-ს სხვა სამართლებრივი აქტებით გათვალისწინებული ვალდებულებები/მოთხოვნები/ფუნქცია-მოვალეობები.

## 2.2. დასაქმებულს უფლება აქვს:

ა) ამ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესასრულებლად მოითხოვოს შესაბამისი პირობების შექმნა, მათ შორის ისარგებლოს დასვენების უფლებით და მიიღოს შრომის ანაზღაურება საქართველოს კანონმდებლობის, ბსუ-ს აკადემიური პერსონალის სამტატო განრიგის, აფილირების წესის, ასევე შესრულებული საათობრივი შრომითი დატვირთვის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) შესაბამისად;

ბ) მონაწილეობა მიიღოს უნივერსიტეტის მართვაში, „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის და უნივერსიტეტის წესდების შესაბამისად;

გ) ჩარევის გარეშე განახორციელოს სწავლება, კვლევა, შემოქმედებითი საქმიანობა და სამეცნიერო ნაშრომების გამოქვეყნება, ასევე საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში დამოუკიდებლად განსაზღვროს სასწავლო კურსის პროგრამების (სილაბუსების) შინაარსი, სწავლების მეთოდები და საშუალებები;

დ) ისარგებლოს ყოველწლიური ანაზღაურებადი/ანაზღაურების გარეშე შვებულებით, ასევე აკადემიური შვებულებით, ბსუ-ს შინაგანაწესით განსაზღვრული ხანგრძლივობით და წესით, საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად;

ე) მიიღოს ანაზღაურება ზეგანაკვეთური სამუშაოს შესრულებისათვის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), საქართველოს კანონმდებლობისა და ბსუ-ს შინაგანაწესით დადგენილი წესით;

ვ) ისარგებლოს პროფესიული განვითარების ღონისძიებებში მონაწილეობის უფლებით, ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს გადაწყვეტილებით დამტკიცებული პროფესიული განვითარების შესახებ რეგულაციის შესაბამისად და ბსუ-ს შიდა მიზნობრივი პროექტების შესარჩევ კონკურსში მონაწილეობის უფლებით (პროექტებში პერსონალის სახით ჩართვის უფლებით), ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს გადაწყვეტილებით დამტკიცებული დებულების შესაბამისად;

ზ) დამსაქმებელთან შეთანხმებით ისარგებლოს შეთავსებით სამუშაოზე დასაქმების უფლებით, საქართველოს კანონმდებლობის, ბსუ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკის, შინაგანაწესის, „აფილირების წესის“ შესაბამისად;

თ) ისარგებლოს საქართველოს კანონმდებლობით, მათ შორის საქართველოს შრომის კოდექსით, „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონით, „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით, ბსუ-ს ეთიკის კოდექსით, შინაგანაწესით და ბსუ-ს სხვა სამართლებრივი აქტებით დასაქმებულისათვის მინიჭებული უფლებებით.

## 2.3. დამსაქმებელი ვალდებულია:



- ა) ამ ხელშეკრულებით განსაზღვრული სამუშაოს შესასრულებლად დასაქმებულს შეუქმნას შესაბამისი პირობები და უზრუნველყოს მისი შრომის შესაბამისი ანაზღაურება;
- ბ) უზრუნველყოს დასაქმებულის აკადემიური თავისუფლება, რათა ჩარევის გარეშე განახორციელოს სწავლება, კვლევა, შემოქმედებითი საქმიანობა და სამეცნიერო ნაშრომების გამოქვეყნება, ასევე საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში დამოუკიდებლად განსაზღვროს სასწავლო კურსის პროგრამების (სილაბუსების) შინაარსი, სწავლების მეთოდები და საშუალებები;
- გ) ხელი შეუწყოს დასაქმებულს, მონაწილეობა მიიღოს უნივერსიტეტის მართვაში „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის, უნივერსიტეტის წესდებისა და სხვა აქტების შესაბამისად;
- დ) ხელი შეუწყოს დასაქმებულს, რათა ისარგებლოს საქართველოს კანონმდებლობით, მათ შორის საქართველოს შრომის კოდექსით, „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონით, „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით და ბსუ-ს სამართლებრივი აქტებით დასაქმებულისათვის მინიჭებული უფლებებით.

#### 2.4. დამსაქმებელს უფლება აქვს:

- ა) დასაქმებულის მიერ საქართველოს კანონმდებლობის, ბსუ-ს წესდებით, ეთიკის კოდექსის, შინაგანაწესის, ამ შრომით ხელშეკრულებაში აღნიშნული სხვა სამართლებრივი აქტების მოთხოვნების და ვალდებულებების შეუსრულებლობის შემთხვევაში გაატაროს საქართველოს კანონმდებლობით და ბსუ-ს სამართლებრივი აქტებით გათვალისწინებული ღონისძიებები;
- ბ) დაამუშაოს/გამოითხოვოს დასაქმებულის პერსონალური ინფორმაცია საქართველოს კანონმდებლობისა და ბსუ-ს საქმისწარმოების ინსტრუქციის შესაბამისად, ბსუ-ში მოქმედი აფილირების წესის მოთხოვნათა შესრულების უზრუნველსაყოფად, წინამდებარე ხელშეკრულებაში დასაქმებულის მიერ გაცხადებული თანხმობისა და უნივერსიტეტის საჭიროების გათვალისწინებით.

#### *მუხლი 3. შრომის ანაზღაურება*

- 3.1. ბსუ-ს აკადემიური თანამდებობის პირის ყოველთვიური შრომის ანაზღაურება განისაზღვრება ბსუ-ს აკადემიური პერსონალის საშტატო ნუსხის (განრიგის) შესაბამისი თანამდებობრივი სარგოს (ხელფასის) ოდენობით (----- ლარი).
- 3.2. თანამდებობრივ სარგო (ხელფასი) დასაქმებულზე გაიცემა დაკავებული აკადემიური თანამდებობის, გაფორმებული „აფილირების შეთანხმების“/ აკადემიური დატვირთვის კატეგორიის, შესაბამისი სასწავლო წლისათვის ბსუ-ს რექტორის ბრძანებით დამტკიცებული აკადემიური (სამუშაო) დატვირთვის მოცულობის გათვალისწინებით, საქართველოს კანონმდებლობის, ბსუ-ს შინაგანაწესისა და „აფილირების წესის“ შესაბამისად.
- 3.3. ახალი „აფილირების შეთანხმების“ გაფორმება და ბსუ-ს რექტორის ბრძანებით დასაქმებულის აკადემიური დატვირთვის კატეგორიის შეცვლა ან/და ბსუ-ს აკადემიური პერსონალის საშტატო ნუსხით განსაზღვრული თანამდებობრივი სარგოს ცვლილება არ გამოიწვევს წინამდებარე შრომით ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანას (ცვლილებების შესახებ სამართლებრივი აქტები დასაქმებულს ეცნობება კანონმდებლობით დადგენილი წესით).
- 3.4. დასაქმებულის მიერ სავალდებულო აკადემიური (სამუშაო) დატვირთვის გარდა შესრულებული საათობრივი სამუშაო (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ექვემდებარება



ანაზღაურებას „აფილირების წესისა“ და ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ბრძანებით დადგენილი შრომის ანაზღაურების ოდენობის (ტარიფის) შესაბამისად, რომელსაც ამ ხელშეკრულებაზე ხელმოწერის დროისათვის გაცნობილია დასაქმებული (ტარიფის ცვლილების შემთხვევაში ეცნობება დასაქმებულს, მაგრამ არ გამოიწვევს წინამდებარე ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანას).

3.5. დასაქმებულისათვის თანამდებობრივი სარგოს (ხელფასის) და საათობრივი შრომის ანაზღაურების გარდა, წახალისების ღონისძიების სახით პრემიის, ფულადი ჯილდოს ან პროფესიული განვითარებისათვის ბსუ-ს ბიუჯეტიდან დაფინანსების მიღების შესაძლებლობა, რეგულირდება ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ დამტკიცებული შინაგანაწესით და სხვა სამართლებრივი აქტით.

#### **მუხლი 4. ხელშეკრულების ვადა**

4.1. ხელშეკრულება ძალაშია ----- წლის ----- და მოქმედებს ----- წლის ვადით ----- მდე.

4.2. ხელშეკრულების ვადაზე ადრე შეწყვეტის საფუძვლებია:

ა) დასაქმებულის მიერ თანამდებობის საკუთარი ნებით, წერილობითი განცხადების საფუძველზე დატოვება (წარმოდგენილი უნდა იქნეს შრომითი ურთიერთობის შეწყვეტამდე არანაკლებ 30 კალენდარული დღით ადრე, ბსუ-ს შინაგანაწესის შესაბამისად);

ბ) დასაქმებულის ხანგრძლივი შრომისუუნარობა, თუ მისი ვადა აღემატება ზედიზედ 40 კალენდარულ დღეს ან 6 თვის განმავლობაში საერთო ვადა აღემატება 60 კალენდარულ დღეს, ამასთანავე, დასაქმებულს გამოყენებული აქვს საქართველოს შრომის კოდექსის 31-ე მუხლით გათვალისწინებული შვებულება;

გ) დასაქმებულის გარდაცვალება;

დ) დასაქმებულის კვალიფიკაციის ან პროფესიული უნარ-ჩვევების მის მიერ დაკავებულ თანამდებობასთან/შესასრულებელ სამუშაოსთან შეუსაბამობა;

ე) დასაქმებულის მიერ ბსუ-ს ეთიკის კოდექსის ან/და შინაგანაწესის ნორმების უხეში დარღვევა;

ვ) დასაქმებულის მიერ მისთვის წინამდებარე შრომითი ხელშეკრულებით ან/და შრომის შინაგანაწესით დაკისრებული ვალდებულების დარღვევა, თუ მის მიმართ ბოლო 1 წლის განმავლობაში უკვე გამოყენებული იყო შრომითი ხელშეკრულებით ან/და შრომის შინაგანაწესით გათვალისწინებული დისციპლინური პასუხისმგებლობის რომელიმე ზომა;

ზ) სასამართლო განაჩენის ან სხვა გადაწყვეტილების კანონიერ ძალაში შესვლა, რომელიც დასაქმებულის მიერ სამუშაოს შესრულების შესაძლებლობას გამორიცხავს;

თ) ბსუ-ს ან/და შესაბამისი ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურების მიერ ჩატარებული, სასწავლო პროცესისა და პერსონალის მუშაობის პერიოდული შეფასებების შედეგად მიღებული არადადამაკმაყოფილებელი შეფასება;

ი) საქართველოს კანონმდებლობით, მათ შორის საქართველოს შრომის კოდექსით, „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით ან/და ბსუ-ს წესდებით, ეთიკის კოდექსით, შინაგანაწესით ან/და აკადემიური პერსონალის შეფასების რეგულაციით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევა.

#### **მუხლი 5. დასკვნითი დებულებები**

5.1. წინამდებარე ხელშეკრულებაზე ხელმოწერით დასაქმებული აცხადებს თანხმობას, „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის მოთხოვნათა დაცვით დამუშავდეს მისი პერსონალური მონაცემები ბსუ-სთან შრომითი ურთიერთობიდან ან/და

ბსუ-ს საქმიანობის ფარგლებში სხვა კანონიერი საჭიროებიდან, მათ შორის „სექსობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“ საქართველოს კანონისა და ამ კანონის აღსრულებისა და მონიტორინგის წესის დამტკიცების შესახებ საქართველოს მთავრობის 2020 წლის 23 ივლისის N463 დადგენილების, „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის, ბსუ-ს საქმისწარმოების ინსტრუქციისა და წინამდებარე ხელშეკრულებაში აღნიშნული სამართლებრივი აქტების მოთხოვნებიდან გამომდინარე.

5.2. მხარეთა შორის სადაო საკითხები მოგვარდება შეთანხმებით, ხოლო შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში სასამართლო წესით, საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

5.3. ხელშეკრულება შედგენილია თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ორ ეგზემპლარად, რომელთაგან ერთი ინახება დამსაქმებელთან (ბსუ-ს ადამიანური რესურსების მართვაზე პასუხისმგებელ სტრუქტურულ ერთეულში), ხოლო მეორე გადაეცემა - დასაქმებულს.

5.4. მხარეთა რეკვიზიტები/საკონტაქტო ინფორმაცია და ხელმოწერები:

**„დამსაქმებელი“**

საჯარო სამართლის იურიდიული პირი -  
ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო  
უნივერსიტეტი  
ადმინისტრაციის მისამართი:  
ქ. ბათუმი, ნინოშვილის/რუსთაველის N35/32

უნივერსიტეტის რექტორი

(ხელმოწერა)

**„დასაქმებული“**

სახელი, გვარი -  
პირადი ნომერი -  
რეგისტრ. მის.: \_\_\_\_\_  
ფაქტ.საცხ.ადგ: \_\_\_\_\_  
ელექტ. ფოსტ. მისამარ. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
მობილური \_\_\_\_\_  
საბანკო რეკვიზიტი: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(დასაქმებულის ხელმოწერა)