სსიპ ბათუმის შოთა რუსთაველის
სახელმწიფო უნივერსიტეტი

16 თებერვალი, 2024 წელი

ბრძანება №01-10/14

ბსუ-ს საგამოცდო ცენტრის პერსონალის ძირითადი საკვალიფიკაციო მოთხოვნების დამტკიცების შესახებ

,,უმაღლესი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონის 23–ე და 24-ე მუხლების, ბსუ-ს წესდების მე-15 მუხლის, ,,საქართველოს შრომის კოდექსის" საქართველოს ორგანული კანონის, ,,საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის დებულებისა და საფასურის დამტკიცების შესახებ" საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 1 ოქტომბრის N99/ნ ბრძანების (დანართი N3 - უმაღლესი საანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის სტანდარტები), ბსუ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკის (წარმომადგენლობითი საბჭოს გადაწყვეტილება N07-01/41, 08.09.2023წ.), ბსუ-ს შინაგანაწესის (წარმომადგენლობითი საბჭოს გადაწყვეტილება N02, 09.09.2011წ.), ბსუ-ს დამხმარე პერსონალის სამსახურში მიღების წესის (წარმომადგენლობითი საბჭოს გადაწყვეტილება N07-01/58, 24.12.2021წ.), „ბსუ-ს საგამოცდო ცენტრის დებულების დამტკიცების თაობაზე" (წარმომადგენლობითი საბჭოს გადაწყვეტილება N07-01/14, 12.02.2024წ.) საფუძველზე

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ:

1. დამტკიცდეს **ბსუ-ს** საგამოცდო ცენტრის პერსონალის **ძირითადი საკვალიფიკაციო მოთხოვნები,** წინამდებარე ბრძანების **N1 დანართის** შესაბამისად.
2. ბრძანება გამოქვეყნდეს ბსუ-ს ვებგვერდზე (იურიდიულ ცნობარში და სტრუქტურული ერთეულების ველში).
3. ბრძანება დაეგზავნოს ბსუ-ს რექტორის მოადგილეებს, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურს, რექტორის აპარატს, საგამოცდო ცენტრს, იურიდიულ დეპარტამენტს, საქმისწარმოების სამსახურს (კანცელარია), საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურს, საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურს.
4. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში და წესით ბათუმის საქალაქო სასამართლოში (ქ. ბათუმი, სტეფანე ზუბალაშვილის ქ. N30).

ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი მ. დიასამიძე

ბსუ-ს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის
2024 წლის 16 თებერვლის N01-10/14 ბრძანების
დანართი N1

ბსუ-ს საგამოცდო ცენტრის პერსონალისათვის დადგენილი
ძირითადი საკვალიფიკაციო მოთხოვნები

1. წინამდებარე დოკუმენტი ადგენს საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდეგში – ,,უნივერსიტეტი" ან ,,ბსუ") დამხმარე სტრუქტურული ერთეულის - საგამოცდო ცენტრის (შემდგომში - ,,ცენტრის") დამხმარე თანამდებობაზე დასაქმებისათვის ძირითად საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს.
2. ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის ბრძანებით შეიძლება საგამოცდო ცენტრში დასაქმებისათვის განისაზღვროს დამატებითი საკვალიფიკაციო მოთხოვნები, საქართველოს კანონმდებლობის, ბსუ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკისა და ბსუ-ს დამხმარე პერსონალის სამსახურში მიღების წესის შესაბამისად.
3. **ცენტრის უფროსის ძირითადი საკვალიფიკაციო მოთხოვნებია:**
   3.1. განათლება: არანაკლებ ბაკალავრის აკადემიური ხარისხი;
   3.2. სამუშაო გამოცდილება: არანაკლებ 3 წლის გამოცდილება <u>(უპირატესობა მიენიჭება</u> უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში/უმაღლესი განათლების სისტემაში/ბსუ-ში მუშაობის გამოცდილებას);
   3.3. სამართლებრივი აქტების ცოდნა (საკონკურსო თემატიკა)/კომპეტენციები:

ა) საქართველოს კანონი ,,უმაღლესი განათლების შესახებ";
ბ) ,,პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ" საქართველოს კანონი;
გ) ბსუ-ს წესდება; ბსუ-ს ეთიკის კოდექსი; პერსონალის მართვის პოლიტიკა; ბსუ-ს შინაგანაწესი; ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს დადგენილებებით დამტკიცებული ბსუ-ს სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი"/,,გამოცდების ჩატარების ინსტრუქცია" და საქმიანობის მარეგულირებელი სხვა რეგულაციების ცოდნა;

   3.4. ენები/უნარები:

ა) ქართული ენის ცოდნა (წერა/მეტყველება) – C1 დონე;
ბ) უცხო ენის ცოდნა: ინგლისური - სასურველია B1 ან მაღალ დონეზე ფლობა;
გ) საოფისე პროგრამების ცოდნა;
დ) უნარები: პასუხისმგებლობა; ეფექტური კომუნიკაცია; პროცესების მართვის/ადმინისტრირების უნარი; ინფორმაციის/მონაცემთა შეგროვების, ლოგიკური და ანალიტიკური აზროვნების უნარი; გუნდური მუშაობა; დაგეგმვა, ვადებზე ორიენტირებულობა და ორგანიზებულობა.

4. **ცენტრის მთავარი სპეციალისტის ძირითადი საკვალიფიკაციო მოთხოვნებია:**
   4.1. **განათლება:** <u>არანაკლებ</u> ბაკალავრის აკადემიური ხარისხი;
   4.2. **სამუშაო გამოცდილება:** <u>არანაკლებ 2 წლის</u> გამოცდილება (უპირატესობა მიენიჭება უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში/უმაღლესი განათლების სისტემაში/ბსუ-ში მუშაობის გამოცდილებას);
   4.3. **სამართლებრივი აქტების ცოდნა (საკონკურსო თემატიკა)/კომპეტენციები:**

ა) საქართველოს კანონი ,,უმაღლესი განათლების შესახებ";
ბ) ,,პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ" საქართველოს კანონი;

გ) ბსუ-ს წესდება; ბსუ-ს ეთიკის კოდექსი; პერსონალის მართვის პოლიტიკა; ბსუ-ს შინაგანაწესი; ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს დადგენილებებით დამტკიცებული ბსუ-ს სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი"/,,გამოცდების ჩატარების ინსტრუქცია" და საქმიანობის მარეგულირებელი სხვა რეგულაციების ცოდნა;

4.4. ენები/უნარები:

ა) ქართული ენის ცოდნა (წერა/მეტყველება) – C1 დონე;

ბ) უცხო ენის ცოდნა: ინგლისური - სასურველია B1 ან მაღალ დონეზე ფლობა;

გ) საოფისე პროგრამების ცოდნა;

დ) უნარები: პასუხისმგებლობა; ეფექტური კომუნიკაცია; პროცესების მართვის/ადმინისტრირების უნარი; ინფორმაციის/მონაცემთა შეგროვების, ლოგიკური და ანალიტიკური აზროვნების უნარი; გუნდური მუშაობა; ვადებზე ორიენტირებულობა.

5. ცენტრის წამყვანი სპეციალისტის ძირითადი საკვალიფიკაციო მოთხოვნებია:

5.1. განათლება: <u>არანაკლებ</u> ბაკალავრის აკადემიური ხარისხი;

5.2. სამუშაო გამოცდილება: <u>არანაკლებ 2 წლის</u> გამოცდილება (უპირატესობა მიენიჭება უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში/უმაღლესი განათლების სისტემაში/ბსუ-ში მუშაობის გამოცდილებას);

5.3. სამართლებრივი აქტების ცოდნა (საკონკურსო თემატიკა)/კომპეტენციები:

ა) საქართველოს კანონი ,,უმაღლესი განათლების შესახებ";

ბ) ბსუ-ს წესდება; ბსუ-ს ეთიკის კოდექსი; პერსონალის მართვის პოლიტიკა; ბსუ-ს შინაგანაწესი; ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს დადგენილებებით დამტკიცებული ბსუ-ს სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი"/,,გამოცდების ჩატარების ინსტრუქცია" და საქმიანობის მარეგულირებელი სხვა რეგულაციების ცოდნა;

5.4. ენები/უნარები:

ა) ქართული ენის ცოდნა (წერა/მეტყველება) – C1 დონე;

ბ) უცხო ენის ცოდნა: <u>ინგლისური</u> - სასურველია B1 ან მაღალ დონეზე ფლობა;

გ) საოფისე პროგრამების ცოდნა;

დ) უნარები: პასუხისმგებლობა; ეფექტური კომუნიკაცია; პროცესების მართვის/ადმინისტრირების უნარი; ინფორმაციის/მონაცემთა შეგროვების, ლოგიკური და ანალიტიკური აზროვნების უნარი; გუნდური მუშაობა; ვადებზე ორიენტირებულობა.