



18 ოქტომბერი, 2023 წ.

ბრძანება N 01-02/195

ბსუ-ს საგანმანათლებლო პროგრამებზე 2023-2024 სასწავლო წლისათვის სასწავლო პროცესის წარმართვის მიზნით მოსაწვევი პერსონალის შესარჩევი ღია კონკურსის გამოცხადების შესახებ

„უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 22-ე მუხლის 1-ლი პუნქტის, ბსუ-ს წესდების მე-13 მუხლის, „ბსუ-ს აკადემიური პერსონალის აფილირების, აკადემიური და მოწვეული პერსონალის შრომის დატვირთვის განსაზღვრისა და ანაზღაურების გაცემის წესის დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს 2023 წლის 08 სექტემბრის N07-01/42 გადაწყვეტილების (ცვლილება წარმომადგენლობითი საბჭოს 2023 წლის 28 სექტემბრის №07-01/48 გადაწყვეტილებით), „ბსუ-ს უმაღლეს საგანმანათლებლო პროგრამებზე შესასრულებელი შრომის საათობრივი ანაზღაურების ოდენობის (ტარიფების) განსაზღვრის შესახებ“ ბსუ-ს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის 2023 წლის 29 სექტემბრის N01-10/112 ბრძანების, „ბსუ-ს 2023-2024 სასწავლო წლის აკადემიური კალენდარის დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს 2023 წლის 21 ივლისის №06-01/77 დადგენილების (ცვლილება რექტორის ბრძანებით N01-02/181, 22.09.2023) საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა და ჯანდაცვის ფაკულტეტის დეკანის 2023 წლის 09 ოქტომბრის MES 0 23 0001327377, ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დეკანის 2023 წლის 17 ოქტომბრის MES 5 23 0001391443 სამსახურებრივი ბარათების საფუძველზე,

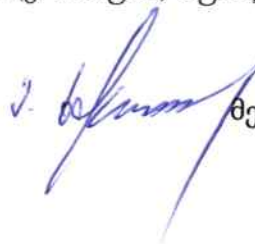
ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ:

- გამოცხადდეს ღია კონკურსი 2023-2024 სასწავლო წლისათვის ბსუ-ს უმაღლეს საგანმანათლებლო პროგრამებზე სასწავლო პროცესის წარმართვის მიზნით პერსონალის (მასწავლებელთა/სპეციალისტთა) შესარჩევად წინამდებარე ბრძანების N1 დანართის შესაბამისად (დარგობრივი დეპარტამენტის ვაკანტური სასწავლო კურსები, ლექცია/ჯგუფში მუშაობა, ჩატარების ადგილი, ჩასატარებელი საათების ოდენობა და ჩატარების სემესტრი).
- კონკურსში მონაწილეობის მიზნით კონკურსანტებმა ბსუ-ს საქმისწარმოების სამსახურის (კანცელარიის) მეშვეობით მატერიალური სახით უნდა წარმოადგინონ:
 - განცხადება (შევსებული თანდართული ფორმის - N2 დანართის შესაბამისად);
 - პირადობის მოწმობის ან პასპორტის ასლი;
 - უმაღლესი განათლების / კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დოკუმენტის / დოკუმენტების ასლი / ასლები (სათანადო წესით დამოწმებული ასლი);
 - ავტობიოგრაფია (CV - შევსების თარიღის მითითებით და ხელმოწერილი);
 - ფერადი ფოტო (ზომა 3/4).
- კონკურსის ვადები განისაზღვროს შემდგენაირად:

- ა) საკონკურსო დოკუმენტაციის წარმოდგენა - 2023 წლის 18-19 ოქტომბერი, 10:00-დან 17:00 საათამდე, ბსუ-ს საქმისწარმოების სამსახურში (კანცელარია);
- ბ) კონკურსის ჩატარება (დოკუმენტაციის შემოწმება, კონკურსანტებთან გასაუბრება / საჭიროების შემთხვევაში საცდელი ლექციის ან ჯგუფში მუშაობის ჩატარება, ვაკანტური საათების შესასრულებელი სამუშაო დატვირთვის შესაბამისად) - 2023 წლის 20 ოქტომბერი (კონკურსანტთა სია და გასაუბრების (საჭიროების შემთხვევაში საცდელი ლექციის ან ჯგუფში მუშაობის ჩატარება, შესასრულებელი დატვირთვის სახის შესაბამისად) ჩატარების დრო და ადგილი კონკურსანტებს ეცნობოს საკონკურსო კომისიების მიერ, ბსუ-ს ოფიციალური ვებგვერდის (კონკურსების ველის) მეშვეობით, გასაუბრების/საცდელი ლექციის ჩატარებამდე არაუგვიანეს 1 დღით ადრე (დასაშვებია კონკურსანტის CV-ში მითითებულ სატელეფონო ნომერზე შეტყობინება ან/და ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით ინფორმირება);
- გ) საკონკურსო კომისიების მიერ საკონკურსო შედეგების საჯარო გამოცხადება ბსუ-ს ოფიციალური ვებგვერდის და შესაბამისი ფაკულტეტის საინფორმაციო დაფის მეშვეობით - არაუგვიანეს 2023 წლის 20 ოქტომბერი ;
- დ) კონკურსანტთა სააპელაციო საჩივრების (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) მიღება ბსუ-ს კანცელარიის მეშვეობით - 2023 წლის 23 ოქტომბერი, 10:00 საათიდან 15:00 საათამდე;
- ე) კონკურსანტთა სააპელაციო საჩივრების (პრეტენზიების) განხილვა და საბოლოო შედეგების გამოცხადება ბსუ-ს ოფიციალური ვებგვერდის მეშვეობით - არაუგვიანეს 2023 წლის 23 ოქტომბერი.
4. კონკურსში გამარჯვებულ კონკურსანტებთან შრომითი ხელშეკრულებები გაფორმდეს 2023-2024 სასწავლო წლის სასწავლო პროცესის წარმართვის მიზნით შესაბამის ფაკულტეტზე პერსონალის მოწვევისა და მათი სამუშაო (აკადემიური) დატვირთვის განსაზღვრის შესახებ ბსუ-ს რექტორის აქტის გამოცემის შემდეგ (შრომითი ხელშეკრულების ვადა განისაზღვრება მოწვეული პირის სამუშაო დატვირთვის შესაბამისი სემესტრის/სემესტრების ხანგრძლივობის შესაბამისად. დასაშვებია:
- ა) კონკურსში გამარჯვებული კონკურსანტი არ იქნეს მოწვეული შრომითი ხელშეკრულების გასაფორმებლად, თუკი არ შედგა სტუდენტთა ჯგუფი ან სასწავლო პროცესის ორგანიზებასთან დაკავშირებული სხვა მიზეზით;
- ბ) კონკურსში გამარჯვებული კონკურსანტისათვის შეთავაზებული იქნეს შესაბამისი მიმართულებით სხვა სასწავლო კურსების/ოდენობის აკადემიური (სამუშაო) დატვირთვის შესრულება, გარდა კონკურსის გამოცხადების აქტში მითითებული სასწავლო კურსებისა.
5. წინამდებარე ბრძანების საფუძველზე შერჩეული პერსონალის შრომა ანაზღაურდება საათობრივად, სამუშაო (აკადემიური) დატვირთვის ბრძანებისა და შესრულებული სამუშაოს მოცულობის შესაბამისად, ბსუ-ს ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის 2023 წლის 29 სექტემბრის N01-10/112 ბრძანებით განსაზღვრული ტარიფით (ერთი აკადემიური საათი (50 წუთი) - დოქტორის ხარისხის არმქონე სპეციალისტისათვის/მასწავლებლისათვის - 18 ლარი, ხოლო დოქტორის ხარისხის მქონე სპეციალისტისთვის/უფროსი მასწავლებლისთვის - 20 ლარი).
6. კონკურსის შედეგად გამარჯვებული დასაქმებული ვალდებულია, მისი შრომითი (აკადემიური) დატვირთვის გათვალისწინებით, შეასრულოს ბსუ-ს სამართლებრივი აქტებით დადგენილი ფუნქციები, მათ შორის:

- ა) ლექციის / პრაქტიკულის / სემინარის /ჯგუფში მუშაობის / კურაციული / პრაქტიკის/ ლაბორატორიული სამუშაოს დაგეგმვა, მომზადება და ჩატარება, დატვირთვის ბრძანებისა და შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო კურსის სილაბუსის მიხედვით;
- ბ) შუალედური და დასკვნითი გამოცდების საკითხების მომზადება და საგამოცდო ნაშრომების გასწორება;
- გ) ბსუ-ს სასწავლო პროცესთან დაკავშირებული სხვა საქმიანობა, რაც გამომდინარეობს საქართველოს კანონმდებლობიდან, შრომითი ხელშეკრულებიდან და ბსუ-ს რეგულაციებიდან, რომლებიც განთავსებულია ბსუ-ს ვებგვერდის ველებში „იურიდიული ცნობარი“ და „სტუდენტთა გზამკვლევი“ (ბსუ-ს შინაგანაწესი, ეთიკის კოდექსი, „ბსუ-ს სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“, „ტურნიტინის პროგრამის ადმინისტრირების წესი“, „აკადემიური კეთილსინდისიერების დაცვის წესი“ და სხვა).
7. შეიქმნას საკონკურსო კომისიები ფაკულტეტების/დარგობრივი დეპარტამენტების მიხედვით წინამდებარე ბრძანების N3 დანართის და დამტკიცდეს მათი მუშაობის თანდართული წესი,წინამდებარე ბრძანების N4 დანართის შესაბამისად.
8. ბსუ-ს ფაკულტეტის დეკანებს დაევალოს 2023 წლის 24 ოქტომბრის ჩათვლით უზრუნველყონ 2023-2024 სასწავლო წლისათვის ბსუ-ს პერსონალის/ხელშეკრულების საფუძველზე მოწვეული პირებისა და გამარჯვებული კონკურსანტების საათობრივი სამუშაო დატვირთვის განსაზღვრის შესახებ სამსახურებრივი ბარათების წარმოდგენა (სამუშაო დატვირთვის ფორმები შედგენილი იქნეს ბსუ-ს სასწავლო პროცესის დეპარტამენტის მიერ მიწოდებული ფორმის შესაბამისად).
9. დაევალოს სასწავლო პროცესის დეპარტამენტს წინამდებარე ბრძანებით განსაზღვრული კონკურსის გამოცხადების შესახებ განცხადების ტექსტის მომზადება და ვებგვერდზე განთავსებისათვის საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურისათვის მიწოდება.
- 10.დაევალოს საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურს ბრძანება განათავსოს ბსუ-ს ვებგვერდზე, ხოლო საქმისწარმოების სამსახურს (კანცელარია) - ამ სამსახურთან არსებულ საინფორმაციო დაფაზე.
- 11.ბრძანების აღსრულებაზე კონტროლი განახორციელოს რექტორის მოადგილემ, ანზორ ბერიძემ.
- 12.წინამდებარე ბრძანება დაეზავნოს რექტორის მოადგილეს, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურს, ადმინისტრაციის ხელმძღვანელს, ფაკულტეტებს, სასწავლო პროცესის დეპარტამენტს, იურიდიულ დეპარტამენტს, საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურს, საქმისწარმოების სამსახურს (კანცელარია).
13. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.
14. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში და წესით ბათუმის საქალაქო სასამართლოში (ქ. ბათუმი, ზუბალაშვილის ქ. № 30.).

რექტორი, პროფესორი

 მერაბ ხალვაში

„ბსუ-ს საგანმანათლებლო პროგრამებზე 2023-2024 სასწავლო წლისათვის სასწავლო პროცესის წარმართვის მიზნით მოსაწვევი პერსონალის შესარჩევი ღია კონკურსის გამოცხადების შესახებ“

ბსუ-ს რექტორის 2023 წლის 18 ოქტომბრის N 01-02/195 ბრძანების

დანართი 1

ბსუ-ს საგანმანათლებლო პროგრამების ვაკანტური სასწავლო კურსები ფაკულტეტების, დარგობრივი დეპარტამენტებისა და 2023-2024 სასწავლო წლის სემესტრების მიხედვით

1. საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა და ჯანდაცვის ფაკულტეტი

№	საგანმანათლებლო პროგრამა	სასწავლო კურსი	საათობრივი სამუშაო დატვირთვა		სულ	სასწავლო კურსის განხორციელების პერიოდი/სამუშაო ადგილი
			ლექცია	ჯბ. მუშაობა, პრაქტიკა.		
ბიოლოგიის დარგობრივი დეპარტამენტი						
1	ბიოლოგია	სასწავლო-საველე პრაქტიკა ბოტანიკაში		35	35	II კურსი, გაზაფხულის სემესტრი, ქ. ბათუმი რუსთაველის/ნინოშვილის ქ. 32/35
2	ბიოლოგია	სასწავლო-საველე პრაქტიკა - ბიომრავალფეროვნება II		60	60	ბიოლოგიის სამაგისტრო პროგრამის II კურსი, შემოდგომის სემესტრი, ქ. ბათუმი რუსთაველის/ნინოშვილის ქ. 32/35
3	ეკოლოგია	საწარმოო პრაქტიკა ეკოლოგიაში II		15	15	ეკოლოგიის საბაკალავრო პროგრამის IV კურსი,

						შემოდგომის სემესტრი, ქ. ბათუმი რუსთაველის/ნინოშვილის ქ. 32/35
4	ეკოლოგია	საწარმოო პრაქტიკა II		15	15	ეკოლოგიის სამაგისტრო პროგრამის II კურსი, შემოდგომის სემესტრი, ქ. ბათუმი რუსთაველის/ნინოშვილის ქ. 32/35
შინაგანი მედიცინის დარგობრივი დეპარტამენტი						
1	მედიცინა	გადაუდებელი დახმარება ბავშვთა ასაკში	6	96	102	VI კურსი, შემოდგომის სემესტრი ქ. ბათუმი რუსთაველის/ნინოშვილის ქ. 32/35

2.3 უმანტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტი

№	საგანმანათლებლო პროგრამა	სასწავლო კურსი	საათობრივი სამუშაო დატვირთვა		სულ	სასწავლო კურსის განხორციელების პერიოდი/სამუშაო ადგილი
			ლექცია	ჯგ. მუშაობა		
ქართული ფილოლოგიის დარგობრივი დეპარტამენტი						
1	ქართულ ენაში მომზადების (აზერბაიჯანულენოვანთათვის/სომხურენოვანთათვის) საგანმანათლებლო პროგრამა	ქართულის როგორც მეორე ენის სამეტყველო ფუნქციები: კითხვა		60	60	I კურსი, შემოდგომის სემესტრი ქ. ბათუმი რუსთაველის/ნინოშვილის ქ. 32/35

„ბსუ-ს საგანმანათლებლო პროგრამებზე 2023-2024 სასწავლო წლისათვის სასწავლო პროცესის წარმართვის მიზნით მოსაწვევი პერსონალის შესარჩევი ღია კონკურსის გამოცხადების შესახებ“

ბსუ-ს რექტორის 2023 წლის 18 ოქტომბრის N 01-02/195 ბრძანების

დანართი N2

კონკურსანტის განცხადების ფორმა

ბსუ-ს რექტორს, ბატონ მერაბ ხალვაშს

.....
(კონკურსანტის სახელი, გვარი)

განცხადება

მსურს მონაწილეობა მივიღო საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (ბსუ-ს)
..... ფაკულტეტის საგანმანათლებლო პროგრამის
.....

(მიუთითეთ ვაკანტური სასწავლო კურსი (ები))

სასწავლო კურსის წარმართვის მიზნით გამოცხადებულ შესარჩევი პერსონალის ღია კონკურსში.
ვადასტურებ, რომ გავეცანი და ვეთანხმები ბსუ-ს წესდებას, ბსუ-ს შინაგანაწესს, ეთიკის კოდექსს, ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს 2023 წლის 08 სექტემბრის N07-01/42 გადაწყვეტილებით (ცვლილება წარმომადგენლობითი საბჭოს 2023 წლის 28 სექტემბრის N07-01/48 გადაწყვეტილებით) დამტკიცებულ „ბსუ-ს აკადემიური პერსონალის აფილირების, აკადემიური და მოწვეული პერსონალის შრომის დატვირთვის განსაზღვრისა და ანაზღაურების გაცემის წესს“ და კონკურსის გამოცხადების შესახებ ბრძანებაში აღნიშნულ, სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ ბსუ-ს სამართლებრივ აქტებს.

- განცხადებას თან ერთვის: 1. პირადობის მოწმობის (ან პასპორტი) ასლი;
2.. ფერადი ფოტოსურათი (3/4);
3. CV (შევსებული უახლესი ინფორმაციით და ხელმოწერილი ყოველ გვერდზე);
4. უმაღლესი განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტის (ბაკალავრის, მაგისტრის, დოქტორის)
(ხაზი გაუსვით, რომელიც თან ერთვის განცხადებას))
სათანადო წესით დამოწმებული ასლი;

ხელმოწერა:.....
თარიღი:.....

საკონტაქტო ინფორმაცია (ფაქტობრივი და რეგისტრაციის
მისამართი).....
.....

ტელეფონი: -----

ელ.ფოსტა: -----

„ბსუ-ს საგანმანათლებლო პროგრამებზე 2023-2024 სასწავლო წლისათვის სასწავლო პროცესის წარმართვის მიზნით მოსაწვევი პერსონალის შესარჩევი ღია კონკურსის გამოცხადების შესახებ“

ბსუ-ს რექტორის 2023 წლის 18 ოქტომბრის N 01-02/195 ბრძანების

დანართი 3

2023-2024 სასწავლო წლისათვის სასწავლო პროცესის წარმართვის მიზნით მოსაწვევი პერსონალის შესარჩევი კონკურსის საკონკურსო/სააპელაციო კომისიები (ფაკულტეტების/დარგობრივი დეპარტამენტების მიხედვით)

ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტი

ქართული ფილოლოგიის დარგობრივი დეპარტამენტი:

საკონკურსო კომისია:

1. პროფესორი მაია ბარამიძე - თავმჯდომარე;
2. პროფესორი მაია კიკვაძე - მდივანი;
3. ასოცირებული პროფესორი ნათელა ფარტენაძე - წევრი.

სააპელაციო კომისია:

1. ასოცირებული პროფესორი მზია ხახუტაიშვილი - თავმჯდომარე;
2. ასოცირებული პროფესორი ნანა ცეცხლაძე - მდივანი;
3. ასოცირებული პროფესორი თემურ ავალიანი - წევრი.

საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა ფაკულტეტი

საკონკურსო კომისია:

1. პროფესორი დავით ბარათაშვილი - თავმჯდომარე;
2. ასოცირებული პროფესორი ეთერ ჯაყელი - მდივანი;
3. ასოცირებული პროფესორი ნატო ზოსიძე - წევრი.

სააპელაციო კომისია:

1. ასოცირებული პროფესორი ინგა დიასამიძე-თავმჯდომარე;
2. ასოცირებული პროფესორი ლალი ჟღენტაძე-მდივანი;
3. ასოცირებული პროფესორი გუგული დუმბაძე-წევრი

„ბსუ-ს საგანმანათლებლო პროგრამებზე 2023-2024 სასწავლო წლისათვის სასწავლო პროცესის წარმართვის მიზნით მოსაწვევი პერსონალის შესარჩევი ღია კონკურსის გამოცხადების შესახებ“

ბსუ-ს რექტორის 2023 წლის 18 ოქტომბრის N 01-02/195 ბრძანების

დანართი 4

საკონკურსო და სააპელაციო კომისიების მუშაობის წესი

მუხლი 1. ზოგადი დებულება

საკონკურსო და სააპელაციო კომისიის მუშაობის წინამდებარე წესის მიზანია საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტის (შემდეგში „ბსუ“) საგანმანათლებლო პროგრამებზე 2023-2024 სასწავლო წლის სასწავლო პროცესის (ვაკანტური სასწავლო კურსების) წარმართვის მიზნით ღია კონკურსის წესით პერსონალის (მასწავლებელთა/სპეციალისტთა) შერჩევა.

მუხლი 2. კომისიის შემადგენლობა და ფუნქციები

1. კომისიის შემადგენლობა განისაზღვრება დეკანის წარდგინების საფუძველზე გამოცემული ბსუ-ს რექტორის ბრძანებით.
2. კომისიის წევრთა რაოდენობა განისაზღვრება არანაკლებ 3 წევრით, მათ შორის კომისიის თავმჯდომარით და კომისიის მდივნით. დასაშვებია სააპელაციო კომისიის 2-წევრიანი შემადგენლობა. ხმების გაყოფის შემთხვევაში თავმჯდომარის ხმა გადაწყვეტია.
3. კომისიის ყველა სხდომა არის დახურული და კომისიის წევრები ვალდებული არიან დაიცვან კონფიდენციალურობა და არ გაამჟღავნონ ინფორმაცია საბოლოო შედეგების ოფიციალურ გამოქვეყნებამდე.
4. კომისიის ფუნქციებია:
 - ა) კონკურსის პროცედურის ორგანიზება დადგენილი წესის შესაბამისად;
 - ბ) კონკურსანტების განცხადებების განხილვა და კონკურსანტებთან გასაუბრება (საჭიროების შემთხვევაში უფლებამოსილია მოითხოვოს კონკურსანტის მიერ საცდელი ლექციის ან ჯგუფში მუშაობის ჩატარება (შესასრულებელი დატვირთვის სახის შესაბამისად);
 - გ) სათანადო საფუძველის არსებობის შემთხვევაში კონკურსანტის კონკურსიდან მოხსნა;
 - დ) კონკურსის შედეგების წარდგენა შესაბამისი ფაკულტეტის დეკანისათვის, მისი საჯარო გამოცხადება ფაკულტეტის საინფორმაციო დაფაზე და ბსუ-ს ვებგვერდზე, ბსუ-ს ვებგვერდის ადმინისტრირების წესის შესაბამისად;
5. კომისიის თავმჯდომარემ უნდა უზრუნველყოს საკონკურსო კომისიის მუშაობის ორგანიზება, ხელმძღვანელობა, საკონკურსო კომისიის სხდომების დანიშვნა, ჩატარების ადგილისა და დროის განსაზღვრა; სხდომებისათვის დოკუმენტაციისა და მასალების მომზადების კონტროლი; სხდომების წარმართვა კანონმდებლობისა და წინამდებარე წესის საფუძველზე.
6. კომისიის მდივანმა უნდა უზრუნველყოს:

- ა) კომისიის წევრებისათვის სხდომების დროისა და ადგილის შეტყობინება;
- ბ) კომისიის წევრების საჭირო მასალებითა და დოკუმენტაციით უზრუნველყოფა;
- გ) კომისიის მუშაობის ოქმების წარმოება და შესაბამისი საოქმო გადაწყვეტილებების ამ წესითა და კონკურსის გამოცხადების სამართლებრივი აქტის შესაბამისად საჯარო გავრცელება;
- დ) კონკურსანტების გასაუბრების განრიგის შესახებ ინფორმაციის ბსუ-ს ვებგვერდზე განთავსება და კონკურსანტების ინფორმირება;
- ე) საკონკურსო კომისიის მუშაობასთან დაკავშირებით საკონკურსო კომისიის თავმჯდომარის დავალებების შესრულება.

7. კომისია უფლებამოსილია:

- ა) კონკურსანტს მოთხოვოს მის მიერ წარმოდგენილ განაცხადში ან სხვა მასალაში მითითებული ინფორმაციის დამადასტურებელი დოკუმენტების კომისიის მიერ დადგენილ ვადებში წარდგენა;
- ბ) კონკურსიდან მოხსნას კონკურსანტი, თუ: წარმოდგენილი დოკუმენტაცია შეიცავს არასწორ ინფორმაციას; წარმოდგენილი დოკუმენტი არ შეესაბამება დასაკავებელი თანამდებობის პროფილს ან კომისიის მიერ დადგენილ ვადაში კონკურსანტმა არ/ვერ წარმოადგინა მოთხოვნილი დოკუმენტები; არ გამოცხადდა ან უარი განაცხადა გასაუბრებაზე, ხოლო საკონკურსო კომისიის მიერ მოთხოვნილი საცდელი ლექციის ან ჯგუფში მუშაობის (შესასრულებელი დატვირთვის სახის შესაბამისად) ჩატარებაზე.

მუხლი 3. კომისიის გადაწყვეტილება უნარიანობა და სხდომის ოქმი

1. კომისია უფლებამოსილია, თუ მას ესწრება კომისიის წევრების უმრავლესობა. ქვორუმის არარსებობის შემთხვევაში სხდომა ინიშნება სხვა დროს.
2. კომისია გადაწყვეტილებას იღებს ღია კენჭისყრით, ხოლო კომისიის დასკვნას (გადაწყვეტილებას) ამტკიცებს დამსწრე წევრთა ხმების უბრალო უმრავლესობით. ხმების გაყოფის შემთხვევაში თავმჯდომარის ხმა გადამწყვეტია.
3. კომისიის სხდომების ოქმებში უნდა დაფიქსირდეს:
 - ა) სხდომის თარიღი;
 - ბ) დამსწრეთა შემადგენლობა და დღის წესრიგი;
 - გ) საკითხის განხილვის მოკლე შინაარსი;
 - დ) სხდომაზე კენჭისყრის შედეგები და მიღებული გადაწყვეტილება.
4. შერჩეულ კანდიდატად ჩაითვლება კონკურსანტი, რომელსაც ხმას მისცემს საკონკურსო კომისიის წევრთა უმრავლესობა.
5. კომისიის სრული დოკუმენტაცია (კონკურსანტთა განცხადებები და დოკუმენტაცია და ოქმები), კონკურსის დასრულებისა და შედეგების ძალაში შესვლის შემდეგ შესაძლებელია გადაეცემა ბსუ-ს საქმისწარმოების სამსახურს (კანცელარია).