

საჯარო სამართლის იურიდიული პირი -

ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

ბრძანება N 01-02/237

ქ. ბათუმი

11 ოქტომბერი, 2022 წელი

„ბსუ-ს პროფესიული მომზადების და პროფესიული გადამზადების პროგრამების შემუშავების და განხორციელების წესის დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს რექტორის 2019 წლის 5 დეკემბრის N01-02/202 ბრძანებაში ცვლილებების და დამატებების შეტანის თაობაზე

„უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 22-ე მუხლის 1-ლი პუნქტის, ბსუ-ს წესდების მე-13 მუხლის, „პროფესიული განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის, „პროფესიული მომზადების პროგრამისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამის განხორციელების უფლების მოპოვებისა და სახელმწიფოს მიერ აღიარებულად ჩათვლის წესისა და პირობების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2019 წლის 15 მარტის №131 დადგენილების, „პროფესიული მომზადების პროგრამისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამის განხორციელების უფლების მოპოვების საფასურის განსაზღვრის თაობაზე“ საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 2 აპრილის N67/ნ ბრძანების, „პროფესიული მომზადების პროგრამაზე და პროფესიული გადამზადების პროგრამაზე ჩარიცხვის წესის და პირობების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 10 აპრილის N71/ნ ბრძანების, „პროფესიული მომზადების პროგრამისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამის ელექტრონული სისტემის შექმნის, მართვისა და ადმინისტრირების წესის“ დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2021 წლის 6 აგვისტოს N68/ნ ბრძანების, „ბსუ-ს დამხმარე საგანმანათლებლო სტრუქტურული ერთეულის „პროფესიული პროგრამების მართვისა და უწყვეტი განათლების ცენტრი“-ს შექმნისა და მისი დებულების დამტკიცების თაობაზე“ ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს 2018 წლის 5 ოქტომბრის N02 გადაწყვეტილების, „ბსუ-ს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების, შეფასებისა და განვითარების უზრუნველყოფის წესის დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 6 თებერვლის N06-01/07 დადგენილების, „ბსუ-ს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს რექტორის 2019 წლის 8 თებერვლის N01-02/11 ბრძანების, პროფესიული პროგრამების მართვისა და უწყვეტი განათლების ცენტრის ხარისხის მართვის მექანიზმის 2022 წლის 11 ოქტომბრის N1273531 სამსახურებრივი ბარათის საფუძველზე,

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა:

1. „ბსუ-ს პროფესიული მომზადების და პროფესიული გადამზადების პროგრამების შემუშავების და განხორციელების წესის დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს რექტორის 2019 წლის 5 დეკემბრის N01-02/202 ბრძანებაში, კერძოდ, N1 დანართში (წესში) შევიდეს შემდეგი სახის ცვლილებები და დამატებები:

ა) მე-2 მუხლის მე-4 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„4. პროგრამის შინაარსი განისაზღვრება საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის (შემდეგში - მინისტრი) 2019 წლის 26 მარტის N59/ნ ბრძანებით დამტკიცებული წესის (შემდეგში - წესი) დანართის შესაბამისად და უნდა ჩამოყალიბდეს წინამდებარე წესზე თანდართული სახით (წინამდებარე წესის დანართი N1)“;

ბ) მე-2 მუხლის მე-7 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„7. პროგრამის შემუშავების ინიცირების შემთხვევაში ცენტრის მიერ წარმოდგენილი მასალები უნდა მოიცავდეს შემდეგ ინფორმაციას: დასაქმების ბაზრის კვლევას (თუკი პროგრამის შემუშავება ინიცირებულია „კომპანიის“ მიერ, აუცილებელი არ არის ბაზრის კვლევის ჩატარება), ბოლო ხუთი წლის კურსდამთავრებულთა (არსებობის შემთხვევაში) დასაქმების მაჩვენებელს; მონაცემებს მატერიალურ-ტექნიკური, საბიბლიოთეკო და ადამიანური რესურსების შესახებ.“;

გ) მე-2 მუხლის მე-9 და მე-10 პუნქტები ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„9. ცენტრის ხარისხის მართვის მენეჯერის დადებითი რეკომენდაციის/დასკვნის საფუძველზე, პროგრამის საბოლოო რედაქცია (შედგენილი წინამდებარე წესის დანართის შესაბამისად) ცენტრის დირექტორის სამსახურებრივ ბარათთან ერთად, უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ვიზირებით, წარედგინება ბსუ-ს რექტორს.

10. პროგრამის საბოლოო რედაქცია მტკიცდება ბსუ-ს რექტორის ბრძანებით და ცენტრი უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელების უფლების მოსაპოვებლად საქართველოს კანონმდებლობისა და წინამდებარე წესის შესაბამისად შემდგომი აქტივობების განხორციელებას.“;

დ) მე-3 მუხლი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„1. ბსუ-ს რექტორის ბრძანებით დამტკიცებული პროგრამის განხორციელების უფლების მოსაპოვებლად ცენტრის უფლებამოსილი დასაქმებული პირი ელექტრონული სისტემის მეშვეობით წარადგენს ბსუ-ს ელექტრონულ განაცხადს სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში, კანონმდებლობისა და წინამდებარე წესის შესაბამისად (პროგრამის ელექტრონულ ფორმაზე რექტორის მიერ კვალიფიციური ელექტრონული ხელმოწერის შესრულების ორგანიზებას უზრუნველყოფს ცენტრი).

2. ელექტრონული განაცხადი უნდა შეიცავდეს შემდეგ ინფორმაციას (მონაცემებს):

ა) იურიდიული პირის სახელწოდებასა და სამართლებრივ ფორმას;

ბ) იურიდიული პირის საიდენტიფიკაციო კოდს;

გ) იურიდიული პირის მისამართსა (იურიდიული და ფაქტობრივი) და საკონტაქტო ინფორმაციას (ტელეფონი და ელ. ფოსტის მისამართი);

დ) იურიდიული პირის საქმიანობის სფეროს, რომელიც განისაზღვრება ეკონომიკური საქმიანობის სახეების შესახებ საქართველოს ეროვნული კლასიფიკატორის შესაბამისად;

ე) პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის სახელწოდებას (ქართულ და ინგლისურ ენებზე) და სახეს (პროფესიული მომზადების პროგრამა/პროფესიული გადამზადების პროგრამა);

ვ) პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის ელექტრონულ ფორმას, რომელზეც შესრულებულია კვალიფიციური ელექტრონული ხელმოწერა;

- ზ) პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის განხორციელების ადგილს;
- თ) მსმენელთა რაოდენობას (მოთხოვნილი რაოდენობის დასაბუთებით);
- ი) ინფორმაციას პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის განმახორციელებელი ადამიანური რესურსის (განათლების ან/და სამუშაო გამოცდილების დამადასტურებელი დოკუმენტი, თანამშრომლობასთან დაკავშირებით არანაკლებ პროგრამის განხორციელების ვადით გაფორმებული ხელშეკრულება/შეთანხმება) და პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის განხორციელებისთვის აუცილებელი მატერიალური რესურსის შესახებ;
- კ) ინფორმაციას პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის განხორციელებისთვის აუცილებელი სასწავლო რესურსის შესახებ;
- ლ) ინფორმაციას მსმენელის უსაფრთხოების უზრუნველყოფის შესახებ, პროგრამის სპეციფიკიდან გამომდინარე, აგრეთვე უფლებამოსილი ორგანოს მიერ გაცემულ დასკვნას შენობა-ნაგებობის მდგრადობისა და სახანძრო უსაფრთხოების შესახებ;
- მ) დასაბუთებას პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის განხორციელების საჭიროების შესახებ;
- ნ) ინფორმაციას მსმენელის შერჩევისა და პროგრამაზე ჩარიცხვის პროცედურის შესახებ;
- ო) ინფორმაციას საგანმანათლებლო საქმიანობის ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების შესახებ;
- პ) პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის პრაქტიკული კომპონენტის განხორციელებაში ჩართულ მეწარმე სუბიექტთან ან სახელმწიფო ორგანოსთან გაფორმებულ ხელშეკრულებას, რომელიც შეიცავს ინფორმაციას თანამშრომლობის ფორმატის შესახებ, მათ შორის, რესურსების გამოყენების შესახებ, არანაკლებ პროგრამის განხორციელების ვადით, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც პრაქტიკული კომპონენტის განსახორციელებლად უნივერსიტეტი ფლობს შესაბამის რესურსს;
- ჟ) შესაბამისი სახელმწიფო დარგობრივი მარეგულირებელი უწყების/ორგანოს პოზიციას პროფესიული მომზადების პროგრამის/პროფესიული გადამზადების პროგრამის თაობაზე, იმ შემთხვევაში, თუ დადგენილია გარკვეული რეგულაციები დარგობრივი უწყების მიერ;
- რ) ელექტრონული განაცხადის განხილისათვის, კანონმდებლობით განსაზღვრული საფასურის გადახდის დამადასტურებელი დოკუმენტი;
- ს) საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 10 აპრილის №69/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „სწავლის სფეროების კლასიფიკატორით“ გათვალისწინებულ სწავლის სფეროს ვიწრო სფეროს კოდს.“;

ე) მე-4 მუხლს დაემატოს შემდეგი შინაარსის მე-7 პუნქტი:

„7. ბსუ უფლებამოსილია, დამატებითი უფლების მოპოვების გარეშე განახორციელოს პროფესიული მომზადების პროგრამა ან/და პროფესიული გადამზადების პროგრამა იმ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში, რომლის განხორციელების უფლებაც ავტორიზაციის შედეგად აქვს მოპოვებული. ასეთ შემთხვევაში ბსუ ელექტრონული სისტემის მეშვეობით წარადგენს ელექტრონულ განაცხადს, რომელიც ამ წესის მე-3 მუხლის მე-2 პუნქტის „ა“ – „გ“, „ე“ – „თ“, „პ“ – „ს“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული ინფორმაციის გარდა, უნდა შეიცავდეს ინფორმაციას იმ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ (პროგრამის სახელწოდება, მოდულის/მოდულების სახელწოდება და საიდენტიფიკაციო კოდი, სწავლის შედეგის დასახელება და რიგითი ნომერი), რომლის ფარგლებშიც ხორციელდება პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამა.“;

გ) მე-7 მუხლი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

1. პროგრამაზე აპლიკანტთა შერჩევის წესი ეფუძნება სამართლიანობის, თანასწორობის და გამჭვირვალობის პრინციპებს.

2. პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა/წინაპირობები შეიძლება იყოს:

ა) განათლება (აპლიკანტის წინმსწრები განათლება) - უმაღლესი განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტი განსაზღვრავს გასაუბრების და გამოცდის ეტაპზე გამსვლელ აპლიკანტთა ვინაობას. აპლიკანტები რეგისტრაციის დასრულებიდან 2 დღის ვადაში ელ.ფოსტაზე: vocational@bsu.edu.ge აგზავნიან დოკუმენტის ელექტრონულ ვერსიას. კომისიის წევრებმა უნდა იხელმძღვანელონ დოკუმენტაციის შესაბამისობის დადგენის სარეკომენდაციო ფორმით (წინამდებარე წესის დანართი N2 - აპლიკანტების დოკუმენტაციის შესაბამისობა დაშვების წინაპირობასთან პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამისათვის);

ბ) სამუშაო გამოცდილება - სამუშაო გამოცდილების დამადასტურებელი დოკუმენტი განსაზღვრავს გასაუბრების და გამოცდის ეტაპზე გამსვლელ აპლიკანტთა ვინაობას. აპლიკანტები რეგისტრაციის დასრულებიდან 2 დღის ვადაში ელ.ფოსტაზე: vocational@bsu.edu.ge აგზავნიან დოკუმენტის ელექტრონულ ვერსიას. კომისიის წევრებმა უნდა იხელმძღვანელონ დოკუმენტაციის შესაბამისობის დადგენის სარეკომენდაციო ფორმით (წინამდებარე წესის დანართი N2 - აპლიკანტების დოკუმენტაციის შესაბამისობა დაშვების წინაპირობასთან პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამისათვის);

გ) ასაკი (მინიმალური ასაკობრივი ზღვარი) - პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტი განსაზღვრავს გასაუბრების და გამოცდის ეტაპზე გამსვლელ აპლიკანტთა ვინაობას. აპლიკანტები რეგისტრაციის დასრულებიდან 2 დღის ვადაში ელ.ფოსტაზე: vocational@bsu.edu.ge აგზავნიან დოკუმენტის ელექტრონულ ვერსიას. კომისიის წევრებმა უნდა იხელმძღვანელონ დოკუმენტაციის შესაბამისობის დადგენის სარეკომენდაციო ფორმით (წინამდებარე წესის დანართი N2 - აპლიკანტების დოკუმენტაციის შესაბამისობა დაშვების წინაპირობასთან პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამისათვის);

3. აპლიკანტთა შერჩევის ეტაპებზე გამოიყენება შეფასების შემდეგი მეთოდები:

ა) მოტივაციური გასაუბრებაზე - გასაუბრება შედგება 4 ბლოკისგან და თითოეული ბლოკი ფასდება 0-25 ქულის ოდენობით, გასაუბრების მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი შეადგენს 51 ქულას (მაქსიმალური 100 ქულა); თითოეული აპლიკანტისთვის გასაუბრების რეკომენდირებული ხანგრძლივობა შეადგენს არაუმეტეს 15 წუთს; კომისიის წევრები ინდივიდუალურად აფასებენ აპლიკანტებს წინასწარ განსაზღვრული კრიტერიუმების მიხედვით. კომისიის წევრებმა აპლიკანტების შეფასებისას უნდა იხელმძღვანელონ გასაუბრების სარეკომენდაციო შეფასების კრიტერიუმებით (წინამდებარე წესის დანართი N3 - აპლიკანტების შეფასების (მოტივაციური გასაუბრების) კრიტერიუმები პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამისათვის (კომისიის წევრისათვის)), აპლიკანტის მიერ მიღებული საბოლოო შეფასება გამოითვლება საშუალო არითმეტიკული მაჩვენებლის პრინციპით: ჯამდება კონკრეტული აპლიკანტის გამსაუბრებელი კომისიის მიერ დაწერილი ქულები და იყოფა კომისიის წევრების რაოდენობაზე (წინამდებარე წესის დანართი N4 - მოტივაციური გასაუბრების და გამოცდის (ტესტირების) შემაჯამებელი უწყისი პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამისათვის)).

ბ) გამოცდაზე/ტესტირებაზე - ტესტი შედგება ღია ან/და დახურული კითხვებისგან და თითოეული კითხვის წონა დამოკიდებულია მის შინაარსზე. ტესტირების შედეგები განსაზღვრავს გასაუბრების ეტაპზე გამსვლელ აპლიკანტთა ვინაობას. პროფესიული მომზადების პროგრამაზე გასაუბრების ეტაპზე დაიშვება აპლიკანტი, რომელიც წარმატებით გადალახავს ტესტირების მინიმალური კომპეტენციის ზღვარს, რაც შეადგენს ტესტის საერთო ქულათა რაოდენობის 11 ქულას (მაქსიმალური 20 ქულა), ხოლო პროფესიული გადამზადების პროგრამაზე გასაუბრების ეტაპზე დაიშვება აპლიკანტი, რომელიც წარმატებით გადალახავს ტესტირების მინიმალური კომპეტენციის ზღვარს, რაც შეადგენს ტესტის საერთო ქულათა რაოდენობის 16 ქულას (მაქსიმალური 20 ქულა). კომისიის წევრ(ებ)მა აპლიკანტების შეფასება უნდა შეიტანოს შესაბამის უწყისში (წინამდებარე წესის დანართი N5 - გამოცდის (ტესტირების) უწყისი პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამისათვის).

4. ტესტირება ტარდება ცენტრის მიერ, ხოლო გასაუბრება ტარდება კომისიის მიერ და რომლის მუშაობის წესი განისაზღვრება წინამდებარე წესით.

5. აპლიკანტთა შერჩევას ახორციელებს ბსუ-ს რექტორის ბრძანებით შექმნილი შესარჩევი კომისია (შემდგომში - „კომისია“), რომლის შემადგენლობაში არ შეიძლება იყოს აპლიკანტი ან საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული, ინტერესთა კონფლიქტში მყოფი სხვა პირი.

6. კომისიის მუშაობა წარმართება პროგრამის განხორციელების მისამართზე ან/და დისტანციურად (Covid-19 პანდემიით გამოწვეული პირობების გათვალისწინებით ან/და ცენტრის ხელმძღვანელის გადაწყვეტილებით აპლიკანტის დასაბუთებული მოთხოვნის საფუძველზე. ასეთ შემთხვევაში, ბსუ კომისიას გამოუყოფს ონლაინ პლატფორმა “Zoom”-ის ლიცენზირებულ ანგარიშს გასაუბრების დისტანციურად წარმართვისთვის. კომისია შესაბამისი ანგარიშის გამოყენებით უზრუნველყოფს ონლაინ შეხვედრების ორგანიზებას და გასაუბრებაში მონაწილეობისთვის ელექტრონულ მონაცემებს აწვდის აპლიკანტებს).

7. ბსუ-ს ცენტრი უზრუნველყოფს შერჩევის თარიღის დადგომამდე არანაკლებ 3 სამუშაო დღით ადრე აპლიკანტის ინფორმირებას, შერჩევის თარიღისა და პროცედურის შესახებ (წინამდებარე წესის დანართი N6 - აპლიკანტების შეფასების (გასაუბრების) განრიგი პროფესიული მომზადების/გადამზადების პროგრამისათვის).

8. აპლიკანტები წინასწარ განსაზღვრულ დროს უნდა გამოცხადდნენ გასაუბრებაზე. გასაუბრების ონლაინ ფორმატში წარმართვის შემთხვევაში, აპლიკანტებმა უნდა უზრუნველყონ ვიდეოთვალისა და მიკროფონის უწყვეტი ჩართულობა გასაუბრების მიმდინარეობის პროცესში.

9. კომისიის თავმჯდომარე აპლიკანტებს აცნობს გასაუბრების წარმართვის ზოგად პროცესს, წესებს და თითოეული აპლიკანტისთვის გამოყოფილი დროის ოდენობას.

10. აპლიკანტებისთვის მიწოდებული ინფორმაციის შემდეგ იწყება გასაუბრების პროცესი და ყველა აპლიკანტი გადადის მოსაცდელ სივრცეში.

11. გასაუბრების ონლაინ ფორმატში წარმართვისას კომისიის წევრი უზრუნველყოფს თითოეული აპლიკანტის კომისიის წინაშე ინდივიდუალურად წარდგენას შესაბამისი ტექნიკური უზრუნველყოფის საშუალებების გამოყენებით.

12. კომისიის თავმჯდომარე ახდენს აპლიკანტის იდენტიფიცირებას შესაბამისი მაიდენტიფიცირებელი დოკუმენტ(ებ)ის საშუალებით.

13. გასაუბრების დასრულების შემდეგ კომისიის თავმჯდომარე აპლიკანტს აძლევს მითითებას დატოვოს გასაუბრების შესაბამისი სივრცე.

14. გასაუბრების პროცესის სხვა ნებისმიერი ელექტრონული მოწყობილობით ან თანამედროვე ელექტრონული პროგრამით ჩაწერა დაუშვებელია.

15. ამ მუხლით განსაზღვრული შერჩევის პროცედურის დასრულებიდან 3 სამუშაო დღის ვადაში, ბსუ-ს პროფესიული პროგრამების მართვისა და უწყვეტი განათლების ცენტრი ელექტრონული სისტემის მეშვეობით უზრუნველყოფს აპლიკანტისთვის პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამაზე ჩარიცხვის უფლების მქონე პირის სტატუსის მინიჭებას და აღნიშნულის შესახებ სამსახურებრივ ბარათს წარუდგენს ბსუ-ს რექტორს.”;

ზ) მე-8 მუხლის მე-5 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„5. მსმენელის სტატუსის შეწყვეტის საფუძველია პროგრამის მოთხოვნების შესრულება და კვალიფიკაციის მინიჭება. მსმენელის სტატუსის შეწყვეტის სხვა საფუძველებია:

ა) პირადი განცხადება;

ბ) შესაბამისი პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიუღწევლობა;

გ) გარდაცვალება;

დ) საქართველოს კანონმდებლობით, ბსუ-ს შინაგანაწესით, ეთიკის კოდექსით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევა.

ე) პროგრამის მსმენელის სტატუსის შეწყვეტა (მსმენელთან გაფორმებული ხელშეკრულების შეწყვეტა) კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში (3 სამუშაო დღის ვადაში) ცენტრის მიერ აისახება ელექტრონულ სისტემაში.“;

თ) მე-9 მუხლის პირველი პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„1. პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების სასწავლო პროცესის განრიგი (აკადემიური კალენდარი) განისაზღვრება ბსუ-ს რექტორის ბრძანებით, სადაც მიეთითება მეცადინეობების დაწყების/დასრულების და პროგრამის დასრულების ვადები.“;

ი) მე-11 მუხლის მე-7 და მე-8 პუნქტები ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„7. მსმენელი უფლებამოსილია მიღებული შეფასება გაასაჩივროს (აპელაცია) შედეგის გაცნობიდან არაუგვიანეს 3 სამუშაო დღის ვადაში წარდგენილი წერილობითი განცხადებით. ცენტრის დირექტორი არაუგვიანეს 2 სამუშაო დღისა იღებს გადაწყვეტილებას შედეგის კომისიური წესით განხილვა/განუხილველობის თაობაზე (სააპელაციო კომისიის შემადგენლობაში შედიან: ცენტრის დირექტორი, ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი, პრაქტიკის ინსტრუქტორი და მომზადების/გადამზადების პროგრამის განმახორციელებელი პირი.

8. მსმენელის საჩივრის საფუძველზე კომისია 2 სამუშაო დღეში განიხილავს მსმენელის შეფასების საკითხს და შესაძლოა დაინიშნოს განმეორებითი შეფასება. კომისიის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება 2 სამუშაო დღეში ეცნობება მსმენელს. განმეორებითი შეფასებისას პროგრამის მომზადების/გადამზადების პროგრამის განმახორციელებელი პირი ვალდებულია შეცვალოს სწავლის შედეგის დადასტურების თემატიკა/ტესტი/საკითხები.“;

კ) მე-12 მუხლის სათაური ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„მუხლი 12. სერტიფიკატის გაცემა“

ლ) მე-12 მუხლის პირველი პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„1. პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის დასრულების საფუძველია ბსუ-ს რექტორის ბრძანებით შექმნილი საკვალიფიკაციო კომისიის მიერ მსმენელის სწავლის შედეგის მიღწევის შეფასება და დადასტურება.“;

მ) ამოღებული იქნეს მე-12 მუხლის მე-3 პუნქტი;

ნ) მე-12 მუხლის მე-4 პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

4.. საკვალიფიკაციო კომისია მსმენელთა პირადი საქმეების მასალებისა და შეფასებების შესწავლის შემდეგ საოქმო გადაწყვეტილებით განსაზღვრავს იმ მსმენელებს, რომლებმაც სრულად შეასრულეს პროგრამის მოთხოვნები და უნდა გაიცეს სერტიფიკატები.“;

ო) ამოღებული იქნეს მე-13 მუხლი.

პ) დამტკიცდეს წესის მე-2 მუხლის მე-4 პუნქტით გათვალისწინებული N1 დანართი („პროგრამის შინაარსი“), წინამდებარე ბრძანებაზე თანდართული რედაქციით;

ჟ) დამტკიცდეს წესის მე-7 მუხლის მე-2 პუნქტით გათვალისწინებული N2 დანართი („აპლიკანტების დოკუმენტაციის შესაბამისობა დაშვების წინაპირობასთან პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამისათვის“), წინამდებარე ბრძანებაზე თანდართული რედაქციით;

რ) დამტკიცდეს წესის მე-7 მუხლის მე-3 პუნქტით გათვალისწინებული N3 დანართი („აპლიკანტების შეფასების (მოტივაციური გასაუბრების) კრიტერიუმები პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამისათვის (კომისიის წევრისათვის)“), წინამდებარე ბრძანებაზე თანდართული რედაქციით;

ს) დამტკიცდეს წესის მე-7 მუხლის მე-3 პუნქტით გათვალისწინებული N4 დანართი („მოტივაციური გასაუბრების და გამოცდის (ტესტირების) შემაჯამებელი უწყისი პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამისათვის“), წინამდებარე ბრძანებაზე თანდართული რედაქციით;

ტ) დამტკიცდეს წესის მე-7 მუხლის მე-3 პუნქტით გათვალისწინებული N5 დანართი („გამოცდის (ტესტირების) უწყისი პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამისათვის“), წინამდებარე ბრძანებაზე თანდართული რედაქციით;

ს) დამტკიცდეს წესის მე-7 მუხლის მე-7 პუნქტით გათვალისწინებული N6 დანართი („აპლიკანტების შეფასების (გასაუბრების) განრიგი პროფესიული მომზადების/გადამზადების პროგრამისათვის“), წინამდებარე ბრძანებაზე თანდართული რედაქციით.

2.. ბრძანება გამოქვეყნდეს ბსუ-ს ვებგვერდზე.

3. წინამდებარე ბრძანებით განხორციელებული ცვლილებების და დამატებების გათვალისწინებით იურიდიული დეპარტამენტის მიერ მომზადდეს კოდიფიცირებული წესი და განთავსდეს ბსუ-ს ვებგვერდის შესაბამის ველებში.

4. ბრძანება დაეგზავნოს რექტორის მოადგილეებს, პროფესიული პროგრამების მართვისა და უწყვეტი განათლების ცენტრს, იურიდიულ დეპარტამენტს, საფინანსო-ეკონომიკურ დეპარტამენტს, საქმისწარმოების სამსახურს (კანცელარია), საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურს.

5. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.

6. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს კანონმდებლობითი დადგენილი წესით, მისი გამოცემიდან ერთი თვის ვადაში ბათუმის საქალაქო სასამართლოში (ქ. ბათუმი, ს. ზუბალაშვილის ქ. N30).

რექტორი, პროფესორი

მერაბ ხალვაში

„ბსუ-ს პროფესიული მომზადების და პროფესიული გადამზადების პროგრამების შემუშავების და განხორციელების წესის დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს რექტორის 2019 წლის 5 დეკემბრის N01-02/202 ბრძანებაში ცვლილებების და დამატებების შეტანის თაობაზე“
 ბსუ-ს რექტორის 2022 წლის 11 ოქტომბრის N01-02/239 ბრძანების

დანართი N1

საჯარო სამართლის იურიდიული პირი -

ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი



1. ზოგადი ინფორმაცია პროგრამის შესახებ

პროგრამის სახელწოდება:
პროგრამის სახე: <input type="checkbox"/> პროფესიული მომზადება <input type="checkbox"/> პროფესიული გადამზადება
ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს დონე: <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
პროგრამის ხანგრძლივობა კვირებში:
კვირეული სასწავლო საათობრივი დატვირთვა:
მსმენელთა რაოდენობა ჯგუფში: მინიმალური ----- მაქსიმალური -----
პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები:
პროგრამის მიზნები:
სწავლის შედეგები (რომელიც აღინიშნება ცოდნით ან/და უნარით ან/და კომპეტენციით)
პროგრამის შემუშავების საფუძველი:
პროგრამის მოკლე აღწერა:

2. პროგრამის შინაარსი

სასწავლო კვირა	თემატიკა	თემატიკის შესაბამისი სწავლის შედეგების ნომრები	კვირული სასწავლო საათობრივი დატვირთვა	სწავლების მეთოდი/ები	შეფასების მეთოდი/ები	სასწავლო გარემო

3. პროგრამის თავსებადობა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამასთან

(შენიშვნა: იესება მხოლოდ ავტორიზებული საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ შემუშავებული პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის შემთხვევაში, რომელიც შემუშავებულია იმ პროფესიულ-საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში, რომლის განხორციელების უფლებაც დაწესებულებას მოპოვებული აქვს კანონმდებლობით დადგენილი წესით)

პროფესიულ-საგანმანათლებლო პროგრამის სახელწოდება, რომლის ფარგლებშიც შემუშავებულია პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამა	

მოდულის სახელწოდება და საიდენტიფიკაციო კოდი	სწავლის შედეგის დასახელება და რიგითი ნომერი

„ბსუ-ს პროფესიული მომზადების და პროფესიული გადამზადების პროგრამების შემუშავების და განხორციელების წესის დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს რექტორის 2019 წლის 5 დეკემბრის N01-02/202 ბრძანებაში ცვლილებების და დამატებების შეტანის თაობაზე“
 ბსუ-ს რექტორის 2022 წლის 11 ოქტომბრის N01-02/237 ბრძანების

დანართი N2

აპლიკანტების დოკუმენტაციის შესაბამისობა დაშვების წინაპირობასთან პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამისათვის „-----“

№	აპლიკანტის სახელი და გვარი	პირადი ნომერი	საკონტაქტო ინფორმაცია	დაშვების წინაპირობის „განათლება“ და/ან „სამუშაო გამოცდილება“ და/ან „ასაკი“ შესაბამისობაშია/ არ არის შესაბამისობაში	შენიშვნა
1					
2					
3					
4					
5					

კომისიის თავმჯდომარე

კომისიის წევრები:

რიცხვი/თვე/წელი

„ბსუ-ს პროფესიული მომზადების და პროფესიული გადამზადების პროგრამების შემუშავების და განხორციელების წესის დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს რექტორის 2019 წლის 5 დეკემბრის N01-02/202 ბრძანებაში ცვლილებების და დამატებების შეტანის თაობაზე“
 ბსუ-ს რექტორის 2022 წლის 11 ოქტომბრის N01-02/237 ბრძანების

დანართი N3

აპლიკანტის შეფასების (მოტივაციური გასაუბრების) კრიტერიუმები პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამისათვის „-----“
 (კომისიის წევრისათვის)

№	აპლიკანტის სახელი და გვარი	პირადი ნომერი	შეფასების კრიტერიუმები				ჯამი
			მოტივაცია (ინტერესი პროფესიისადმი) (მაქსიმალური ქულა - 25)	ხედვა პროგრამის ფარგლებში პროფესიულ განვითარებასთან დაკავშირებით (მაქსიმალური ქულა - 25)	ლოგიკური აზროვნების უნარი (მაქსიმალური ქულა - 25)	კომუნიკაციის უნარი (მაქსიმალური ქულა - 25)	
1							
2							
3							
4							
5							

გასაუბრების კომისიის წევრი:

რიცხვი, თვე, წელი

„ბსუ-ს პროფესიული მომზადების და პროფესიული გადამზადების პროგრამების შემუშავების და განხორციელების წესის დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს რექტორის 2019 წლის 5 დეკემბრის N01-02/202 ბრძანებაში ცვლილებების და დამატებების შეტანის თაობაზე“
ბსუ-ს რექტორის 2022 წლის 11 ოქტომბრის N01-02/237 ბრძანების

დანართი N4

მოტივაციური გასაუბრების და გამოცდის (ტესტირების) შემაჯამებელი უწყისი პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამისათვის „-----“

№	აპლიკანტის სახელი და გვარი	პირადი ნომერი	გასაუბრება	გამოცდა	ჯამი
1					
2					
3					
4					
5					

კომისიის თავმჯდომარე

კომისიის წევრები:

რიცხვი/თვე/წელი

„ბსუ-ს პროფესიული მომზადების და პროფესიული გადამზადების პროგრამების შემუშავების და განხორციელების წესის დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს რექტორის 2019 წლის 5 დეკემბრის N01-02/202 ბრძანებაში ცვლილებების და დამატებების შეტანის თაობაზე“
ბსუ-ს რექტორის 2022 წლის 11 ოქტომბრის N 01-02/237 ბრძანების

დანართი N5

გამოცდის (ტესტირების) უწყისი პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამისათვის „-----“

№	აპლიკანტის სახელი და გვარი	პირადი ნომერი	გამოცდის (ტესტირების) შედეგი/ქულა
1			
2			
3			
4			
5			

კომისიის თავმჯდომარე

კომისიის წევრები:

რიცხვი/თვე/წელი

„ბსუ-ს პროფესიული მომზადების და პროფესიული გადამზადების პროგრამების შემუშავების და განხორციელების წესის დამტკიცების შესახებ“ ბსუ-ს რექტორის 2019 წლის 5 დეკემბრის N01-02/202 ბრძანებაში ცვლილებების და დამატებების შეტანის თაობაზე“
ბსუ-ს რექტორის 2022 წლის 11 ოქტომბრის N01-02/237 ბრძანების

დანართი N6

აპლიკანტების შეფასების (გასაუბრების) განრიგი პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამისათვის „-----“

№	აპლიკანტის სახელი და გვარი	პირადი ნომერი	გასაუბრების დრო	საკონტაქტო ინფორმაცია
1				
2				
3				
4				
5				

კომისიის თავმჯდომარე

კომისიის წევრები:

რიცხვი/თვე/წელი