

საჯარო სამართლის იურიდიული პირი -
ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა
მეზაღეობა

მოდულის სახელწოდება: უცხოური ენა

მოდულის სტატუსი: ზოგადი

ბათუმი, 2020

მოდული

1. ზოგადი ინფორმაცია

სარეგისტრაციო ნომერი:	0230101
სახელწოდება:	უცხოური ენა
გამოქვეყნების/ცვლილების თარიღი:	28.07.2015/13.10.2017
მოცულობა კრედიტებში:	4
მოდულზე დაშვების წინაპირობა:	-
მოდულის აღწერა:	<p>მოდულის დასრულების შემდეგ პირს შეუძლია:</p> <p>ზეპირი კომუნიკაცია უცხოურ ენაზე ყოველდღიურ ყოფით საკითხებზე (A2/B1); უცხოურ ენაზე მიღებული მარტივი ინფორმაციის წაკითხვა- განხილვა; უცხოურ ენაზე პირადი კორესპონდენციის წარმოება და მარტივი წერილობითი კომუნიკაცია; უცხოური ენის პრაქტიკული გამოყენება პროფესიასთან დაკავშირებულ საკითხებზე მარტივი კომუნიკაციისას.</p>

2. სტანდარტული ჩანაწერები

სწავლის შედეგები	შესრულების კრიტერიუმები	კომპეტენციის პარამეტრების ფარგლები	შეფასების მიმართულება
1. ზეპირი კომუნიკაცია უცხოურ ენაზე ყოველდღიურ ყოფით საკითხებზე	<ol style="list-style-type: none"> 1. სწორად იგებს უცხოურ ენაზე საუბარს - მარტივ აუდიალურ ინფორმაციას; 2. ამომწურავად გადმოსცემს მოსმენილი ტექსტის შინაარსსა და რაიმე შემთხვევის მნიშვნელოვან დეტალებს; 3. გამოაქვს სათანადო დასკვნა სხვადასხვა სახის ინფორმაციის დაკავშირების გზით; 4. მონაწილეობს მარტივ დიალოგებსა და დისკუსიებში; 5. მკაფიოდ და გასაგებად აყალიბებს აზრს კითხვა-პასუხისას; 6. გამოხატავს ემოციებს, შეხედულებებს, განწყობილებას, საკუთარ დამოკიდებულებას, შეფასებას ადამიანების, საგნების, ფაქტებისა თუ მოვლენებისადმი; 7. იყენებს სასაუბრო თემის შესაბამის ნასწავლ ლექსიკას; 8. იყენებს მარტივ ენობრივ სტრუქტურებს ლოგიკური კავშირების გამოსახატად; 9. გასაგებად საუბრობს ყოველდღიურ, ნაცნობ საკითხებზე მარტივ საკომუნიკაციო სიტუაციებში. 	სრულადაა ასახული შესრულების კრიტერიუმებში	პრაქტიკული დავალება დაკვირვებით
2. უცხოურ ენაზე მიღებული მარტივი ინფორმაციის წაკითხვა-განხილვა	<ol style="list-style-type: none"> 1. სათანადოდ განსაზღვრავს კითხვის მიზანსა და გამოსაყენებელ ტექნიკას; 2. გარკვევით და გამართულად კითხულობს ნაცნობ ტექსტს; 3. სწორად იგებს ყოფითი ხასიათის ინფორმაციულ ტექსტებსა და კორესპონდენციას; 4. აკავშირებს ტექსტში მოცემულ ინფორმაციას პირად გამოცდილებასთან; 5. სწორად აჯამებს მიღებულ ინფორმაციას. 	კითხვის ტექნიკა: გაცნობითი, შესწავლითი, ძიებითი	პრაქტიკული დავალება დაკვირვებით
3. უცხოურ ენაზე პირადი კორესპონდენციის წარმოება და მარტივი წერილობითი კომუნიკაცია	<ol style="list-style-type: none"> 1. დამოუკიდებლად ადგენს მცირე ზომის ინფორმაციულ ტექსტს ელემენტარული წესების დაცვით; 2. ტექსტის შედგენისას იყენებს აზრობრივი გადაბმის მარტივ ენობრივ-გრამატიკულ საშუალებებს; 	ელემენტარული წესები: მართლწერა, პუნქტუაცია, გრამატიკა, სტილის და პარაგრაფირების დაცვა	პრაქტიკული დავალება დაკვირვებით

1.	<p>3. სწორად იყენებს ნასწავლ სინტაქსურ მიმართებებს სიტყვებს შორის;</p> <p>4. საკომუნიკაციო სიტუაციის/მიზნის შესაბამისად, შეარჩევს ნასწავლ ენობრივ კონსტრუქციებს, კლიშეებს, ფორმულებს, თავაზიან და ფამილარულ ფორმებს;</p> <p>5. სწორად განსაზღვრავს წერილობითი ტექსტის სტრუქტურას.</p>		
4. უცხოური ენის პრაქტიკული გამოყენება პროფესიასთან დაკავშირებულ საკითხებზე მარტივი კომუნიკაციისას	<p>1. სწორად ამოიცნობს პროფესიასთან/საქმიანობასთან დაკავშირებული ტერმინების მნიშვნელობას ნაცნობ ელემენტებზე დაყრდნობით;</p> <p>2. სწორად იგებს აუდიალურ ინფორმაციას პროფესიასთან/საქმიანობასთან დაკავშირებულ მარტივ საკითხებზე;</p> <p>3. სწორად აღიქვამს პროფესიასთან/საქმიანობასთან დაკავშირებულ მარტივ ინფორმაციულ ტექსტებსა და კორესპონდენციას;</p> <p>4. სწორად იყენებს ნასწავლ ენობრივ კონსტრუქციებს, კლიშეებს, ტერმინებს პროფესიასთან/საქმიანობასთან დაკავშირებულ საკითხებზე საუბრისას;</p> <p>5. წინასწარ მომზადების საფუძველზე წარმოადგენს ზეპირ მოხსენებას/პროექტს პროფესიულ საქმიანობასთან დაკავშირებულ აქტუალურ თემებზე;</p> <p>6. წინასწარი მომზადების საფუძველზე, გადმოცემს ინფორმაციას პროფესიულ საქმიანობასთან დაკავშირებულ მარტივ თემებზე ტექსტის შინაარსის თარგმნის, თარგმნობის, რეზიუმირებისა თუ ინტერპრეტირების გზით.</p>	სრულადაა ასახული შესრულების კრიტერიუმებში	პრაქტიკული დავალება დაკვირვებით

3. დამხმარე ჩანაწერები

3.1. სწავლებისა და შეფასების ორგანიზებისთვის

სწავლის შედეგი	თემატიკა	სწავლება-სწავლის მეთოდი/მეთოდები	შეფასების მეთოდი/მეთოდები	მტკიცებულება/მტკიცებულებები პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის პორტფოლიოსთვის
1	<ul style="list-style-type: none"> · სოციალური ურთიერთობები; · მისალმება, თავაზიანი ფორმები, ინფორმაციის გაცვლა; · გემოვნება/შეფასება; · საჭიროება/სურვილი/მოთხოვნილება; · გრძნობები/ემოციური რეაქციები/შეგრძნებები; · პირადი ინფორმაცია; · დღის რეჟიმი; · თავისუფალი დრო; · მოგზაურობა, საქმიანი ვიზიტები, დასვენება, არდადეგები/შვებულება, დღესასწაულები და ზეიმები; · ინსტრუქციები, შეტყობინებები, საზოგადოებრივი თავშეყრის ადგილებში გაკეთებული განცხადებები; · ტელე/რადიოგადაცემები: საინფორმაციო გადაცემა, რეპორტაჟი ტურისტული მოგზაურობის შესახებ, ინტერვიუ; · დროში და სივრცეში ორიენტირება; · დახმარება ახალ გარემოში; · სიმულირებული სატელეფონო საუბრები; · ინტერაქცია საკლასო ოთახში; · როლური თამაშები. 	<p>ლექცია და დემონსტრირება, საკლასო დისკუსია, შემთხვევის შესწავლა, როლების განაწილება, პრაქტიკული სავარჯიშო/ დავალება დამოუკიდებელი დავალება.</p>	<p>პროფესიული განათლების მასწავლებელი პროფესიულ სტუდენტს განუსაზღვრავს შესასრულებელ პრაქტიკულ დავალებას და დავალების შესრულებას აფასებს პროცესში, პარალელურად პროფესიულ სტუდენტს თეორიულ საკითხებს გამოკითხავს</p>	<p>პრაქტიკული დავალება დაკვირვებით - შესრულების მტკიცებულება პროფესიული განათლების მასწავლებლის/დაწესებულების წარმომადგენლის მიერ წერილობითი ჩანაწერი/კითხვარი/შეფასების ფურცელი ან/და აუდიოჩანაწერი ან/და ქრონომეტრაჟით გადაღებული ფოტოები, რომელიც ასახავს პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის მიერ დავალების შესრულების პროცესს</p>
2	<ul style="list-style-type: none"> · სასწავლო წიგნებიდან ტექსტის წაკითხვა, შედარება და შეჯამება მოკლე ანგარიშის სახით; · დიაგრამების შემცველი ინსტრუქციების 	<p>ლექცია და დემონსტრირება, საკლასო დისკუსია, შემთხვევის შესწავლა,</p>	<p>პროფესიული განათლების მასწავლებელი პროფესიულ სტუდენტს</p>	<p>გამოკითხვა - ზეპირი ან/და წერილობითი მტკიცებულება ა) ზეპირი: პროფესიული განათლების მასწავლებლის/დაწესებულების</p>

	<p>ინტერპრეტაცია;</p> <ul style="list-style-type: none"> · გაზეთებიდან აღებული იდეების შედარება; · მარტივი ტექსტის კითხვა სხვადასხვა თემატიკაზე. 	<p>როლების განაწილება, პრაქტიკული სავარჯიშო/ დავალება, დამოუკიდებელი დავალება.</p>	<p>განუსაზღვრავს შესასრულებელ პრაქტიკულ დავალებას, დავალების შესრულებას პროცესში აფასებს და პარალელურად პროფესიულ სტუდენტს თეორიულ საკითხებს გამოკითხავს</p>	<p>წარმომადგენლის მიერ შევსებული ჩანაწერი/კითხვარი/შეფასების ფურცელი ან/და ვიდეოჩანაწერი ან/და აუდიოჩანაწერი;</p> <p>ბ) წერილობითი: პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის მიერ წერილობით შესრულებული ნამუშევარი, რომელიც ადასტურებს ცოდნას, უნარს ან/და კომპეტენციას პრაქტიკული დავალება დაკვირვებით - შესრულების მტკიცებულება</p> <p>პროფესიული განათლების მასწავლებლის/დაწესებულების წარმომადგენლის მიერ წერილობითი ჩანაწერი/კითხვარი/შეფასების ფურცელი ან/და აუდიოჩანაწერი ან/და ქრონომეტრაჟით გადაღებული ფოტოები, რომელიც ასახავს პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის მიერ დავალების შესრულების პროცესს</p>
3	<p>სხვადასხვა ხასიათის წერილობითი ტექსტები:</p> <ul style="list-style-type: none"> · რეპორტაჟი; · ინტერვიუ; · ბიოგრაფია; · საჯარო განცხადებები; · პუბლიცისტური წერილი; · შემეცნებითი ტექსტი. 	<p>ლექცია და დემონსტრირება, საკლასო დისკუსია, შემთხვევის შესწავლა, როლების განაწილება, პრაქტიკული სავარჯიშო/ დავალება, დამოუკიდებელი დავალება.</p>	<p>პროფესიული განათლების მასწავლებელი პროფესიულ სტუდენტს განუსაზღვრავს შესასრულებელ პრაქტიკულ დავალებას, დავალების შესრულებას პროცესში აფასებს და პარალელურად პროფესიულ სტუდენტს თეორიულ საკითხებს გამოკითხავს</p>	<p>გამოკითხვა - ზეპირი ან/და წერილობითი მტკიცებულება</p> <p>ა) ზეპირი: პროფესიული განათლების მასწავლებლის/დაწესებულების წარმომადგენლის მიერ შევსებული ჩანაწერი/კითხვარი/შეფასების ფურცელი ან/და ვიდეოჩანაწერი ან/და აუდიოჩანაწერი;</p> <p>ბ) წერილობითი: პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის მიერ წერილობით შესრულებული ნამუშევარი, რომელიც ადასტურებს ცოდნას, უნარს ან/და კომპეტენციას პრაქტიკული დავალება დაკვირვებით</p>

				<p>- შესრულების მტკიცებულება პროფესიული განათლების მასწავლებლის/დაწესებულების წარმომადგენლის მიერ წერილობითი ჩანაწერი/კითხვარი/შეფასების ფურცელი ან/და აუდიოჩანაწერი ან/და ქრონომეტრაჟით გადაღებული ფოტოები, რომელიც ასახავს პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის მიერ დავალების შესრულების პროცესს</p>
4	<p>· ტერმინოლოგიის მოძიება და გაგება ჟურნალების, აუდიო/ვიდეო და ინფორმაციის სხვა წყაროების საშუალებით, რომელიც პროფესიულ სფეროსთანაა დაკავშირებული;</p> <p>· CV და რეზიუმე;</p> <p>· მცირე ესსეები პროფესიულ საკითხებზე;</p> <p>· სააპლიკაციო ფორმები;</p> <p>· მარტივი ფორმატის საქმიანი წერილები კოლეგებისათვის</p> <p>ორგანიზაციების/კომპანიებისათვის;</p> <p>· დისკუსია პროფესიული საქმიანობის შესახებ მარტივ საკითხებზე სხვა სტუდენტებთან/შემფასებლებთან;</p> <p>· მარტივი ფორმატის პრეზენტაცია სამუშაო გამოცდილების შესახებ;</p> <p>· მარტივი ფორმატის ანგარიში პროფესიულ გარემოში ჩატარებული საქმიანობის შესახებ.</p>	<p>ლექცია და დემონსტრირება, საკლასო დისკუსია, შემთხვევის შესწავლა, როლების განაწილება, პრაქტიკული სავარჯიშო/ დავალება, დამოუკიდებელი დავალება.</p>	<p>პროფესიული განათლების მასწავლებელი პროფესიულ სტუდენტს განუსაზღვრავს შესასრულებელ პრაქტიკულ დავალებას, დავალების შესრულებას პროცესში აფასებს და პარალელურად პროფესიულ სტუდენტს თეორიულ საკითხებს გამოკითხავს</p>	<p>პრაქტიკული დავალება დაკვირვებით - შესრულების მტკიცებულება პროფესიული განათლების მასწავლებლის/დაწესებულების წარმომადგენლის მიერ წერილობითი ჩანაწერი/კითხვარი/შეფასების ფურცელი ან/და აუდიოჩანაწერი ან/და ქრონომეტრაჟით გადაღებული ფოტოები, რომელიც ასახავს პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის მიერ დავალების შესრულების პროცესს</p>
დამატებითი ინფორმაცია მოდულის განხორციელებასთან	<p>მოდული განხორციელდება ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ბაზაზე, მისამართი: ბათუმი, თამარის დასახლება, გრიშაშვილის ქ. N5</p>			

3.2. საათების განაწილების სქემა

სწავლის შედეგები	საათების განაწილება სწავლის შედეგების მიხედვით			
	საკონტაქტო	დამოუკიდებელი	შეფასება	სულ
1	26	4	2	100
2	14	3	1	
3	24	5	3	
4	14	2	2	
სულ:	78	14	8	

3.3. სასწავლო რესურსი

- Enterprise 1 Coursebook, Beginner. Virginia Evans- Jenny Dooley. Exspres Publishing, 2013 - ბსუ - ბიბლიოთეკა
- Enterprise 1 Grammar, Beginner. Virginia Evans- Jenny Dooley. Exspres Publishing, 2013 - ბსუ - ბიბლიოთეკა
- Enterprise 1 Workbook, Beginner. Virginia Evans- Jenny Dooley. Exspres Publishing, 2013 - ბსუ - ბიბლიოთეკა
- Cunningham S. Cutting Edge. Longman 2008 (New Pre-intermediate); - ბსუ - ბიბლიოთეკა
- 5. M. Zoranyan, M. Aslanishvili, Modern English in Topics. Tbilisi, 2009. <http://publishhouse.gtu.ge/electronulebi.htm> ბსუ - ბიბლიოთეკა

3.4. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების (სსსმ) და შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე (შშმ) პროფესიული სტუდენტების/მსმენელების სწავლებისათვის

საჭიროების შემთხვევაში, სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტისთვის/მსმენელისთვის საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ მუშავდება ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა, რომელიც ეფუძნება პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას/მოდულს და წარმოადგენს მის მოდიფიკაციას (მისაღწევი სწავლის შედეგების თვისობრივ ან რაოდენობრივ ცვლილებას) და/ან აკომოდაციას (სწავლებისა და შეფასების მიდგომებში ცვლილებას მისაღწევი სწავლის შედეგების ცვლილების გარეშე) და, შესაბამისად, აზუსტებს სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტისთვის/მსმენელისთვის საჭირო დამატებით საგანმანათლებლო მომსახურებას.

ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა გამოიყენება, როგორც სახელმძღვანელო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის საგანმანათლებლო პროცესის განხორციელებისთვის. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის ფარგლებში სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის მიმდინარე შეფასება ხორციელდება ინდივიდუალურად, განსაზღვრულ მისაღწევ სწავლის შედეგებთან, ხოლო საბოლოო შეფასება და კრედიტების მინიჭება -საგანმანათლებლო პროგრამის/მოდულის მოთხოვნებთან მიმართებით.

მოდულის განმახორციელებელი პერსონალი (იხ. დანართი 2)