



საჯარო სამართლის იურიდიული პირი -
ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი
წ ა რ მ ო მ ა დ გ ე ნ ლ ო ბ ი თ ი ს ა ბ ჭ ო

გ ა დ ა წ ყ ვ ე ტ ი ლ ე ბ ა №07-01/21

ქ. ბათუმი

09 ივლისი, 2019 წელი

„საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტის იურიდიული და სოციალურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის“ დებულების დამტკიცების თაობაზე ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს 2018 წლის 05 ოქტომბრის N05 გადაწყვეტილებაში დამატების შეტანის თაობაზე „უმალესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-18 მუხლის, ბსუ-ს წესდების მე-10 მუხლის, ბსუ-ს იურიდიული და სოციალურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის საბჭოს 2019 წლის 02 მაისის N24-05/8 სხდომის ოქმის, იურიდიული და სოციალურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დეკანის მოადგილის მ/შ ირაკლი აბაშიძის 2019 წლის 21 მაისის N 608954 სამსახურებრივი ბარათისა და წარმომადგენლობითი საბჭოს რეგლამენტის საფუძველზე წარმომადგენლობითმა საბჭომ

გადაწყვეტა:

1. „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტის იურიდიული და სოციალურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის“ დებულების დამტკიცების თაობაზე ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს 2018 წლის 05 ოქტომბრის N05 გადაწყვეტილებაში შევიდეს შემდეგი დამატებები, კერძოდ, დანართი 1-ში:
 - ა) მე-3 მუხლის მე-2 პუნქტს დაემატოს შემდეგი შინაარსის „ზ“ , „თ“ , „ი“ და „კ“ ქვეპუნქტები:
 - „ზ) სოციალური კვლევების ცენტრი;
 - თ) ევროპული კვლევების ცენტრი;
 - ი) საჯარო მმართველობის პრობლემების კვლევების ცენტრი;
 - კ) კრიმინალისტიკის კაბინეტ - ლაბორატორია;“.
 - ბ) მე-14 მუხლის შემდეგ დაემატოს შემდეგი შინაარსის მე-14¹, მე-14², მე-14³, და მე-14⁴ მუხლები:

„მუხლი 14¹. სოციალური კვლევების ცენტრი

1. სოციალური კვლევების ცენტრი (შემდგომი „ცენტრი“) წარმოადგენს ფაკულტეტის დამხმარე სასწავლო-კვლევით სტრუქტურულ ნაწილს. მისი მიზანია ხელი შეუწყოს კონცენტრირებულად სოციალური საკითხების გარშემო ფაკულტეტზე სამეცნიერო-კვლევითი ხასიათის მუშაობის დაგეგმვას და განხორციელებას საერთაშორისო ურთიერთობების, სოციოლოგიური კვლევების, სოციალურ-ეკონომიკური კვლევების, მასკომუნიკაციის აქტუალური პრობლემების მიმართულებებით, მასთან დაკავშირებული ინფორმაციის მოპოვება-დამუშავებასა და მეთოდურ საქმიანობას.

2. ცენტრი საქმიანობისას ხელმძღვანელობს „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით, უნივერსიტეტის წესდებით, ეთიკის კოდექსით, შინაგანაწესით, მოპოვებული საგრანტო პროექტებით, ფაკულტეტის წინამდებარე დებულებით, ყოველწლიური სამუშაო გეგმით და უნივერსიტეტის სხვა სამართლებრივი აქტებით.

3. ცენტრი უფლებამოსილია განახორციელოს:

ა) სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობა;

ბ) სასწავლო-მეთოდური მუშაობა;

გ) მთარგმნელობითი მუშაობა;

დ) სახელმძღვანელოების, სემინარების, ტრენინგების მომზადება, ჩატარება და მათი მასალების გამოცემა;

ე) პროგრამულ მიმართულებებში სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის შემდგომი განვითარებისათვის ხელშეწყობა;

ვ) სამეცნიერო კრებულების გამოცემა და ინტერნეტ-პუბლიკაციების მომზადება.

4. ცენტრი შედგება შემდეგი განყოფილებებისაგან:

ა) სოციალური პრობლემების კვლევების განყოფილება;

ბ) სოციოლოგიური კვლევების განყოფილება;

გ) სასწავლო-სამეცნიერო და მეთოდური ინფორმაციის დამუშავების განყოფილება;

5. ცენტრის ადამიანური რესურსი შედგება ცენტრის ხელმძღვანელის, ცენტრის მიერ პროექტების განხორციელებაში ჩართული აკადემიური და მოწვეული პერსონალისგან და მკვლევარებისაგან. ცენტრის მუშაობაში ჩართული არიან ფაკულტეტის სტუდენტები.

6. ცენტრის აქვს სათათბირო ორგანო, რომელიც შედგება ცენტრის ხელმძღვანელისაგან და განყოფილების უფროსებისაგან, რომლის მუშაობა განისაზღვრება სათათბირო ორგანოს რეგლამენტით.

7. ცენტრის ხელმძღვანელს ნიშნავს და ათავისუფლებს ფაკულტეტის დეკანის წარდგინებით რექტორი.

8. ცენტრის ხელმძღვანელი:

ა) ხელმძღვანელობს და წარმართავს ცენტრის საქმიანობას, კორდინაციას უწევს განყოფილებათა სამეცნიერო-კვლევით საქმიანობას და თავმჯდომარეობს ცენტრის სათათბირო ორგანოს სხდომებს;

ბ) წარმოადგენს ცენტრს დაკისრებული უფლება-მოვალეობების განხორციელებისას და პასუხისმგებელია მათ შესრულებაზე;

გ) ცენტრის განყოფილების უფროსებთან შეთანხმებით განსაზღვრავს ცენტრის განყოფილებათა წლიური სამეცნიერო-კვლევითი მუშაობის პრიორიტეტულ მიმართულებებს და სამუშაო გეგმას;

დ) ცენტრში სამუშაოდ იწვევს მკვლევარებს (ბსუ-ს სტუდენტები და პერსონალის წარმომადგენლები);

ე) კვარტალურად იწვევს ცენტრის წევრთა (მკვლევარების) სხდომას, აანალიზებს მათ მიერ გაწეულ მუშაობას;

ვ) ხელს აწერს ცენტრში მომზადებულ დოკუმენტებს (ვიზირება);

ზ) მისი არყოფნის შემთხვევაში მისი ფუნქციების განხორციელებას აკისრებს ცენტრის ერთ-ერთი განყოფილების უფროსს;

თ) უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელთან, ფაკულტეტის დეკანთან ვიზირებით შუამდგომლობს იმ მოწყობილობებისა და ინვენტარის გამოყოფაზე, რაც აუცილებელია ცენტრის ფუნქციებისა და ამოცანების შესასრულებლად;

ი) ფაკულტეტის საბჭოს და უნივერსიტეტის რექტორს წარუდგენს ანგარიშს ცენტრის მიერ გაწეული მუშაობის შესახებ;

კ) უზრუნველყოფს წინამდებარე დებულებითა და ბსუ-ს სამართლებრივი აქტებით გათვალისწინებული მოთხოვნების შესრულებას.

9. ცენტრის ხელმძღვანელი შეიძლება გათავისუფლდეს:

ა) პირადი განცხადების საფუძველზე;

ბ) ბსუ-სთან შრომითი ურთიერთობის შეწყვეტის შემთხვევაში;

გ) ბსუ-ს შინაგანაწესითა ან/და ეთიკის კოდექსით გათვალისწინებული ნორმების დარღვევის გამო;

დ) ფაკულტეტის საბჭოს წევრთა ნახევარზე მეტის დასაბუთებული მოთხოვნის საფუძველზე, ფაკულტეტის დეკანის შუამდგომლობით რექტორის ბრძანებით.

10. ცენტრის პერსონალი არ იღებს შრომის ანაზღაურებას ბსუ-ს ბიუჯეტიდან. დაფინანსების წყაროების მოძიების მიზნით ცენტრი უფლებამოსილია მონაწილეობა მიიღოს სხვადასხვა საერთაშორისო და ეროვნულ საგრანტო პროექტებში.

11. ცენტრი სარგებლობს ფაკულტეტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსებით, თუკი ფაკულტეტის ან/და ადმინისტრაციის გადაწყვეტილებით სხვა რამ არ დადგინდება.

მუხლი 14². ევროპული კვლევების ცენტრი

1. ევროპული კვლევების ცენტრი (შემდეგში „ცენტრი“) წარმოადგენს ფაკულტეტის დამხმარე სასწავლო-კვლევით სტრუქტურულ ნაწილს. მისი მიზანია ხელი შეუწყოს კონცენტრირებულად ევროპისა და ევროკავშირის, საქართველო-ევროპის ურთიერთობის საკითხების გარშემო ფაკულტეტზე სამეცნიერო-კვლევითი ხასიათის მუშაობის დაგეგმვას, განხორციელებას, მასთან დაკავშირებული ინფორმაციის მოპოვება-დამუშავებას და მეთოდურ საქმიანობას.

2. ცენტრი საქმიანობისას ხელმძღვანელობს „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით, უნივერსიტეტის წესდებით, ეთიკის კოდექსით, შინაგანაწესით, მოპოვებული საგრანტო პროექტებით, ფაკულტეტის წინამდებარე დებულებით, ყოველწლიური სამუშაო გეგმით და უნივერსიტეტის სხვა სამართლებრივი აქტებით.

3. ცენტრი უფლებამოსილია განახორციელოს:

ა) სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობა;

ბ) სასწავლო-მეთოდური მუშაობა, სამეცნიერო-კვლევითი შედეგების სასწავლო მასალებში ინტეგრირების ხელშეწყობა;

გ) მთარგმნელობითი მუშაობა;

- დ) სამეცნიერო კრებულების გამოცემა და ინტერნეტ-პუბლიკაციების მომზადება;
- ე) ევროპული კვლევის შედეგების, საინფორმაციო და მონაცემთა ბაზის შექმნა;
- ვ) კონფერენციების, სემინარების, ტრენინგების მომზადება და ჩატარება;

4. ცენტრი შედგება შემდეგი განყოფილებებისაგან:

- ა) ევროპის და ევროკავშირის კვლევების განყოფილება;
 - ბ) საქართველო-ევროპის ურთიერთობის კვლევების განყოფილება;
 - გ) სასწავლო-სამეცნიერო და მეთოდური ინფორმაციის დამუშავების განყოფილება;
5. ცენტრის ადამიანური რესურსი შედგება ცენტრის ხელმძღვანელის, ცენტრის განყოფილებათა უფროსების და მკვლევარებისაგან. ცენტრის მუშაობაში ჩართული არიან ფაკულტეტის სტუდენტები.

6. ცენტრის აქვს სათათბირო ორგანო, რომელიც შედგება ცენტრის ხელმძღვანელისაგან და განყოფილების უფროსებისაგან, რომლის მუშაობა განისაზღვრება სათათბირო ორგანოს რეგლამენტით.

7. ცენტრის ხელმძღვანელს ნიშნავს და ათავისუფლებს ფაკულტეტის დეკანის წარდგინებით რექტორი.

8. ცენტრის ხელმძღვანელი:

ა) ხელმძღვანელობს და წარმართავს ცენტრის საქმიანობას, კორდინაციას უწევს განყოფილებათა სამეცნიერო-კვლევით საქმიანობას და თავმჯდომარეობს ცენტრის სათათბირო ორგანოს სხდომებს;

ბ) წარმოადგენს ცენტრს დაკისრებული უფლება-მოვალეობების განხორციელებისას და პასუხისმგებელია მათ შესრულებაზე;

გ) ცენტრის განყოფილების უფროსებთან შეთანხმებით განსაზღვრავს ცენტრის განყოფილებათა წლიური სამეცნიერო-კვლევითი მუშაობის პრიორიტეტულ მიმართულებებს და სამუშაო გეგმას;

დ) ცენტრში სამუშაოდ იწვევს მკვლევარებს (ბსუ-ს სტუდენტები და პერსონალის წარმომადგენლები);

ე) კვარტალურად იწვევს ცენტრის წევრთა (მკვლევარების) სხდომას, აანალიზებს მათ მიერ გაწეულ მუშაობას;

ვ) ხელს აწერს ცენტრში მომზადებულ დოკუმენტებს (ვიზირება);

ზ) მისი არყოფნის შემთხვევაში მისი ფუნქციების განხორციელებას აკისრებს ცენტრის ერთ-ერთი განყოფილების უფროსს;

თ) უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელთან, ფაკულტეტის დეკანთან ვიზირებით შუამდგომლობს იმ მოწყობილობებისა და ინვენტარის გამოყოფაზე, რაც აუცილებელია ცენტრის ფუნქციებისა და ამოცანების შესასრულებლად;

ი) ფაკულტეტის საბჭოს და უნივერსიტეტის რექტორს წარუდგენს ანგარიშს ცენტრის მიერ გაწეული მუშაობის შესახებ;

კ) უზრუნველყოფს წინამდებარე დებულებითა და ბსუ-ს სამართლებრივი აქტებით გათვალისწინებული მოთხოვნების შესრულებას.

9. ცენტრის ხელმძღვანელი შეიძლება გათავისუფლდეს:

ა) პირადი განცხადების საფუძველზე;

ბ) ბსუ-სთან შრომითი ურთიერთობის შეწყვეტის შემთხვევაში;

გ) ბსუ-ს შინაგანაწესითა ან/და ეთიკის კოდექსით გათვალისწინებული ნორმების დარღვევის გამო;

დ) ფაკულტეტის საბჭოს წევრთა ნახევარზე მეტის დასაბუთებული მოთხოვნის საფუძველზე, ფაკულტეტის დეკანის შუამდგომლობით რექტორის ბრძანებით.

10. ცენტრის პერსონალი არ იღებს შრომის ანაზღაურებას ბსუ-ს ბიუჯეტიდან. დაფინანსების წყაროების მოძიების მიზნით ცენტრი უფლებამოსილია მონაწილეობა მიიღოს სხვადასხვა საერთაშორისო და ეროვნულ საგრანტო პროექტებში.

11. ცენტრი სარგებლობს ფაკულტეტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსებით, თუკი ფაკულტეტის ან/და ადმინისტრაციის გადაწყვეტილებით სხვა რამ არ დადგინდება.

,მუხლი 14³. საჯარო მმართველობის პრობლემების კვლევის ცენტრი

1. საჯარო მმართველობის პრობლემების კვლევის ცენტრი (შემდგომში „ცენტრი“) წარმოადგენს ფაკულტეტის დამხმარე სასწავლო-კვლევით სტრუქტურულ ნაწილს. მისი მიზანია ხელი შეუწყოს კონცენტრირებულად საჯარო მმართველობის საკვლევო პრობლემების გარშემო ფაკულტეტზე სამეცნიერო-კვლევითი ხასიათის მუშაობის დაგეგმვას, განხორციელებას, მასთან დაკავშირებული ინფორმაციის მოპოვება-დამუშავებას და მეთოდურ საქმიანობას.

2. ცენტრი საქმიანობისას ხელმძღვანელობს „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით, უნივერსიტეტის წესდებით, ეთიკის კოდექსით, შინაგანაწესით, მოპოვებული საგრანტო პროექტებით, ფაკულტეტის წინამდებარე დებულებით, ყოველწლიური სამუშაო გეგმით და უნივერსიტეტის სხვა სამართლებრივი აქტებით.

3. ცენტრი უფლებამოსილია განახორციელოს:

3.1. დარგობრივი სასწავლო-მეთოდური მუშაობა (სილაბუსების, სასწავლო გეგმების დამუშავება და სრულყოფა);

3.2. სამეცნიერო კვლევების განხორციელება;

3.3. ინსტიტუტის კვლევითი აქტივობები სამ ძირითადი მიმართულებით:

ა) ინოვაციური სახელმწიფო სერვისები, ტექნოლოგიების მართვა და მათი დანერგვის ხელშეწყობა;

ბ) ღია და ელექტრონული მმართველობის პოლიტიკის იმპლემენტაციის პრობლემების ანალიზი და რეკომენდაციების შემუშავება;

გ) საჯარო და კერძო სექტორის პარტნიორობის მოდელები-პოლიტიკურ-სამართლებრივი გარემოს შესწავლა.

3.4. რეგიონის სოციალურ-ეკონომიკური და პოლიტიკური განვითარების მდგრადობის უზრუნველმყოფი კვლევების განხორციელება;

3.5. დარგობრივი სახელმძღვანელოების, სალექციო კურსების, მონოგრაფიების მომზადების ხელშეწყობა;

3.6. კონფერენციების, სემინარების, საზაფხულო სკოლების, საზაფხულო უნივერსიტეტების, ტრენინგების მომზადება/ორგანიზება და ჩატარება.

3.7. მთარგმნელობითი მუშაობა.

3.8. სამეცნიერო კრებულების გამოცემა და ინტერნეტ პუბლიკაციების მომზადება;

3.9. საგრანტო კვლევით პროექტებში მონაწილეობა.

4. ცენტრი შედგება შემდეგი განყოფილებებისაგან:

ა) კვლევების და პროექტების მართვის განყოფილება;

ბ) საინფორმაციო-ანალიტიკური განყოფილება;

გ) სასწავლო - მეთოდური ინფორმაციის დამუშავების განყოფილება;

5. ცენტრის ადამიანური რესურსი შედგება ცენტრის ხელმძღვანელის, ცენტრის განყოფილებათა უფროსების და მკვლევარებისაგან. ცენტრის მუშაობაში ჩართული არიან ფაკულტეტის სტუდენტები.

6. ცენტრს აქვს სათათბირო ორგანო, რომელიც შედგება ცენტრის ხელმძღვანელისგან და განყოფილების უფროსებისაგან, რომლის მუშაობა განისაზღვრება სათათბირო ორგანოს რეგლამენტით.

7. ცენტრის ხელმძღვანელს ნიშნავს და ათავისუფლებს ფაკულტეტის დეკანის წარდგინებით რექტორი.

8. ცენტრის ხელმძღვანელი:

ა) ხელმძღვანელობს და წარმართავს ცენტრის საქმიანობას, კორდინაციას უწევს განყოფილებათა სამეცნიერო-კვლევით საქმიანობას და თავმჯდომარეობს ცენტრის სათათბირო ორგანოს სხდომებს;

ბ) წარმოადგენს ცენტრს დაკისრებული უფლება-მოვალეობების განხორციელებისას და პასუხისმგებელია მათ შესრულებაზე;

გ) ცენტრის განყოფილების უფროსებთან შეთანხმებით განსაზღვრავს ცენტრის განყოფილებათა წლიური სამეცნიერო-კვლევითი მუშაობის პრიორიტეტულ მიმართულებებს და სამუშაო გეგმას;

დ) ცენტრში სამუშაოდ იწვევს მკვლევარებს (ბსუ-ს სტუდენტები და პერსონალის წარმომადგენლები);

ე) კვარტალურად იწვევს ცენტრის წევრთა (მკვლევარების) სხდომას, აანალიზებს მათ მიერ გაწეულ მუშაობას;

ვ) ხელს აწერს ცენტრში მომზადებულ დოკუმენტებს (ვიზირება);

ზ) მისი არყოფნის შემთხვევაში მისი ფუნქციების განხორციელებას აკისრებს ცენტრის ერთ-ერთი განყოფილების უფროსს;

თ) უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელთან, ფაკულტეტის დეკანთან ვიზირებით შუამდგომლობს იმ მოწყობილობებისა და ინვენტარის გამოყოფაზე, რაც აუცილებელია ცენტრის ფუნქციებისა და ამოცანების შესასრულებლად;

ი) ფაკულტეტის საბჭოს და უნივერსიტეტის რექტორს წარუდგენს ანგარიშს ცენტრის მიერ გაწეული მუშაობის შესახებ;

კ) უზრუნველყოფს წინამდებარე დებულებითა და ბსუ-ს სამართლებრივი აქტებით გათვალისწინებული მოთხოვნების შესრულებას.

9. ცენტრის ხელმძღვანელი შეიძლება გათავისუფლდეს:

ა) პირადი განცხადების საფუძველზე;

ბ) ბსუ-სთან შრომითი ურთიერთობის შეწყვეტის შემთხვევაში;

გ) ბსუ-ს შინაგანაწესითა ან/და ეთიკის კოდექსით გათვალისწინებული ნორმების დარღვევის გამო;

დ) ფაკულტეტის საბჭოს წევრთა ნახევარზე მეტის დასაბუთებული მოთხოვნის საფუძველზე, ფაკულტეტის დეკანის შუამდგომლობით რექტორის ბრძანებით.

10. ცენტრის პერსონალი არ იღებს შრომის ანაზღაურებას ბსუ-ს ბიუჯეტიდან. დაფინანსების წყაროების მოძიების მიზნით ცენტრი უფლებამოსილია მონაწილეობა მიიღოს სხვადასხვა საერთაშორისო და ეროვნულ საგრანტო პროექტებში.

11. ცენტრი სარგებლობს ფაკულტეტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსებით, თუკი ფაკულტეტის ან/და ადმინისტრაციის გადაწყვეტილებით სხვა რამ არ დადგინდება.

მუხლი 14⁴. კრიმინალისტიკის კაბინეტ - ლაბორატორია

1. კრიმინალისტიკის კაბინეტ-ლაბორატორია (შემდეგში „ლაბორატორია“) წარმოადგენს ფაკულტეტის სასწავლო-საგანმანათლებლო სტრუქტურულ ნაწილს. მისი მიზანია ხელი შეუწყოს სამართლის საგანმანათლებლო პროგრამების სისხლის სამართლის სფეროში პრაქტიკული კომპონენტების განხორციელებას, სასწავლო პრაქტიკის ორგანიზებას და კოორდინაციას, სტუდენტების პრაქტიკული უნარ-ჩვევების ჩამოყალიბება-განვითარებას და ასევე სასწავლო მეთოდური საქმიანობის განხორციელებას.

2. ლაბორატორია საქმიანობისას ხელმძღვანელობს „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით, უნივერსიტეტის წესდებით, ეთიკის კოდექსით, შინაგანაწესით, სამართლის ყველა საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამებით, მოპოვებული საგრანტო პროექტებით, უსაფრთხოების ნორმებით, ფაკულტეტის წინამდებარე დებულებით, ყოველწლიური სამუშაო გეგმით და უნივერსიტეტის სხვა სამართლებრივი აქტებით.

3. ლაბორატორია უფლებამოსილია განახორციელოს:

ა) სისხლის სამართლის და კრიმინალისტიკის სფეროში სასწავლო-საგანმანათლებლო და მეთოდური მუშაობა (სილაბუსების, სასწავლო გეგმების დამუშავება და სრულყოფა);

ბ) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში სხვადასხვა სახის სამეცნიერო პიკნიკისა და გამოფენების ორგანიზება და მონაწილეობა;

გ) სხვადასხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების ანალოგიურ ლაბორატორიებთან ერთობლივად კონფერენციების, სემინარების, ტრენინგების მომზადება და ჩატარება;

დ) იმიტირებული საგამომიებო მოქმედებების და სასამართლო პროცესის ორგანიზება და ჩატარება/წარმართვა;

ე) სისხლის სამართლისა და კრიმინალისტიკის პრობლემებთან დაკავშირებით, მოწვეულ პრაქტიკოს იურისტთან შეხვედრების ორგანიზება და განხორციელება;

ვ) სასწავლო მასალების შემუშავება და მთარგმნელობითი მუშაობა;

4. **ლაბორატორიის** ხელმძღვანელს ნიშნავს და ათავისუფლებს ფაკულტეტის დეკანის წარდგინებით **რექტორი**. ცენტრის მუშაობაში ჩართული იქნებიან სამართლის საგანმანათლებლო პროგრამების სტუდენტები.

5. ლაბორატორიის ხელმძღვანელი:

ა) ხელმძღვანელობს და წარმართავს ლაბორატორიის საქმიანობას;

ბ) წარმოადგენს ლაბორატორიას, დაკისრებული უფლება-მოვალეობების განხორციელებისას და პასუხისმგებელია მათ შესრულებაზე;

გ) ფაკულტეტის დეკანთან შეთანხმებით განსაზღვრავს ლაბორატორიის მუშაობის პრიორიტეტებს;

დ) ფაკულტეტის დეკანს და ბსუ-ს რექტორს წარუდგენს ანგარიშს ლაბორატორიის მიერ გაწეული მუშაობის შესახებ;

ე) უზრუნველყოფს წინამდებარე დებულებითა და ბსუ-ს სამართლებრივი აქტებით გათვალისწინებული მოთხოვნების შესრულებას.

6. ლაბორატორიის ხელმძღვანელი შეიძლება გათავისუფლდეს:

ა) პირადი განცხადების საფუძველზე;

ბ) ბსუ-სთან შრომითი ურთიერთობის შეწყვეტის შემთხვევაში;

გ) ბსუ-ს შინაგანაწესითა ან/და ეთიკის კოდექსით გათვალისწინებული ნორმების დარღვევის გამო;

დ) ფაკულტეტის საბჭოს წევრთა ნახევარზე მეტის დასაბუთებული მოთხოვნის საფუძველზე, ფაკულტეტის დეკანის შუამდგომლობით რექტორის ბრძანებით.

7. ლაბორატორიის პერსონალი არ იღებს შრომის ანაზღაურებას ბსუ-ს ბიუჯეტიდან. დაფინანსების წყაროების მოძიების მიზნით ლაბორატორია უფლებამოსილია მონაწილეობა მიიღოს სხვადასხვა საერთაშორისო და ეროვნულ საგრანტო პროექტებში.

8. ლაბორატორია სარგებლობს ფაკულტეტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსებით, თუკი ფაკულტეტის ან/და უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის გადაწყვეტილებით სხვა რამ არ დადგინდება.“

2. წინამდებარე ცვლილებების გათვალისწინებით ფაკულტეტის კონსოლიდირებული დებულების მომზადება დაევალოს ბსუ-ს იურიდიულ დეპარტამენტს.

3. წინამდებარე გადაწყვეტილების და ფაკულტეტის კონსოლიდირებული/განახლებული დებულების ბსუ-ს ვებგვერდზე განთავსება დაევალოს უნივერსიტეტის საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურს.

4. გადაწყვეტილება დაეგზავნოს ბსუ-ს მართვის ორგანოებს, რექტორის მოადგილეებს, შესაბამის ფაკულტეტს, საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურს, სასწავლო პროცესის დეპარტამენტს, სამეცნიერო კვლევების სამსახურს და იურიდიულ დეპარტამენტს.

5. გადაწყვეტილება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.

წარმომადგენლობითი საბჭოს სპიკერი,

პროფესორი

დავით ბარათაშვილი